

जाक्र/पंसवि/मा अ १-१७ / 231 /२०२5  
कार्यालय पंचायत समिती बिलोली  
दिनांक----24/०१/२०२5

प्रती ,  
मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
जिल्हा परिषद नांदेड .

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अमलबजावणी कलम ४ (१) अ व ब नुसार ०१ ते १७ बाबीची  
माहिती अद्यावत करून जि.प. नांदेड च्या वेबसाईडवर प्रसिद्ध करणे बाबत . (डिसेंबर २०२४ अखेर)

संदर्भ :- आपले कार्यलयीन पत्र जाक्र /जिपना/साप्रवि /मा.अ. / /२०२४

वरील विषयी संदर्भिय पत्र का अन्वये आपण मागविण्यात आलेली पंचायत समिति बिलोलीचे चे माहिती अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४  
(१) नुसार ०१ ते १७ बाबीची माहिती डिसेंबर २०२४ अखेर ची माहिती या सोबत सादर करण्यात येत आहे कृपया माहिती  
स्विकृत व्हावी हि विनंती ./-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

**माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५**  
**कलम ४ (१) (अ) व (ब) च्या १ ते १७ बाबीची माहिती**  
**पंचायत समिती बिलोली डिसेंबर २०२४ अखेर**  
**माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये प्रसिद्ध करावयाच्या १७ बाबीची माहिती अनुक्रमणिका**

अ.क्र .	विषय	पान क्रमांक
१	कलम २ एच नमूना (अ)	१
२	कलम २ एच नमूना (ब)	२
३	कलम ४ (१) (अ)	३
४	कलम ४ (१) (b) (१)	४
५	कार्यालयीन संरचनेचा नमूना	५
६	कलम ४ (१) (b) (ii) नमूना अ (अ) (ब) (क) (ड)	६
७	कलम ४ (१) (b) (ii) नमूना - (ब)	७.८
८	कलम ४ (१) (b) (iii)	९
९	कलम ४ (१) (b) (iii)	१०
१०	कलम ४ (१) (b) (iii)	११
११	कलम ४ (१) (b) (iii)	१२
१२	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (अ)	१३
१३	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (ब)	१४
१४	कलम ४ (१) (b) (v) नमूना - (ब)	१५.१६
१५	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (क)	१७
१६	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (ड)	१८
१७	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (ई)	१९
१८	कलम ४ (१) (अ) (vi)	२०
१९	कलम ४ (१) (अ) (vi)	२१
२०	कलम ४ (१) (c) (vii)	२२
२१	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (अ)	२३
२२	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (ब)	२४
२३	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (क)	२५
२४	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (ड)	२६
२५	कलम ४ (१) (b) (ix)	२७.२८.२९
२६	कलम ४ (१) (b) (x)	३०
२७	कलम ४ (१) (b) (xi)	३१
२८	कलम ४ (१) (b) (xii) नमूना - (अ)	३२
२९	कलम ४ (१) (b) (xii) नमूना - (ब)	३३
३०	कलम ४ (१) (b) (xii) नमूना - (ब)	३४
३१	कलम ४ (१) (b) (xiii)	३५
३२	कलम ४ (१) (b) (xiv)	३६
३३	कलम ४ (१) (b) (xv)	३७
३४	कलम ४ (१) (b) (xvi)	३८
३५	कलम ४ (१) (b) (xvii)	३९
३६	कलम ४ (१) (१) (क)	४०

कलम २ एच नमूना ( अ )  
माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव :- ग्रामीण विकास मंत्रालय

कलम २ एच ( a / b / c/d )

अ. क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	२	३	४
१	पंचायत समिती बिलोली	गट विकास अधिकारी , बिलोली	पंचायत समिती , बिलोली

स्वाक्षरीत/-  
गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती , , बिलोली

कलम २ एच नमूना ( ब )

शासनाकडून पुरेसा निधि प्राप्त लोक प्राधिकारी संस्थाची यादी

शासकीय विभागाचे नाव - ग्रामीण विकास मंत्रालय

कलम २ एच ( i ) ( ii ) अंतर्गत

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	२	३	४
१	जिल्हा परिषद , नांदेड	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	जिल्हा परिषद , नांदेड

गटविकासअधिकारीवर्ग-1  
पंचायत समिती , बिलोली

कलम 4 ( 1 ) ( ए )

## संगणकीकरण साठीचा कृती आराखडा

कलम 4 (1) (ए) नुसार संगणकीकरणाचा खालील प्रमाणे कृती आराखडा तयार करण्यात आला आहे

### संगणकीकरणाचे तिन टप्पे :-

संग्राम कक्षातसंगणकीकरणाची प्रणाली चालू करण्यात आलेली आहे .

- 1) कलम 4 अंतर्गत अनिर्वाय प्रकाशाचे कार्य 1 महिन्याचे आत पूर्ण करावयाची कार्यवाही करण्यात येत आहे .
- 2) महत्वाच्या लोकाभिमुख विभागाच्या कार्य प्रणालीची माहिती सांगणिकृत करण्याची कार्यवाही 3 महिन्याचे आत करण्यात येईल .
- 3) उर्वरित माहितीचे संगणकीकरण 3 महिन्यात पूर्ण करण्यात येईल .

### संगणकीकरणाचे विविध टप्पे :-

- 1) विविध विषयाचे प्राधायो संगणिकरण करण्याची कार्यवाहीनियमित करण्यात येत आहे .
- 2) उपलब्ध संगणकाद्वारे संगणिकरण 3 महिन्यात पूर्ण करण्यात येईल .
- 3) पंचायत समितीचा निश्चित केलेला पत्ता .गांधी नगर मेन रोड बिलोली

(श्रीवास पद्ममावार )  
गटविकासअधिकारीवर्ग-1  
पंचायत समिती, , बिलोली

कार्यालयीन संरचनेचा नमूना

गट विकास अधिकारी वर्ग-१

सहाय्यक गट विकास अधिकारी वर्ग-२

सहाय्यक प्रशासन अधिकारी

कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी

शाखा अभियंता/कृषी अधिकारी/ क. अभियंता/  
वि. अ/पंचायत. / कृषी /आरोग्य / सहाय्यक लेखा अधिकारी /  
कनिष्ठ लेखाधिकारी

कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी

वरिष्ठ सहाय्यक / वरिष्ठ सहाय्यक  
(लेखा)

कनिष्ठ सहाय्यक

वरिष्ठ सहाय्यक

कनिष्ठ सहाय्यक

वाहन चालक

ग्रामसेवक

परिचर

परिचर

कलम ४ (१) (b) (i)

कार्यालयाचे नाव :-पंचायत समिति बिलोली

पत्ता :- शिवाजी पुतळयासमोर बिलोली

कार्यालय प्रमुख :- गट विकास अधिकारी श्रेणी १

शासकिय विभागाचे नाव :- पंचायत समिति बिलोली

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनिस्त :- ग्रामीण विकास मंत्रालय .

कार्यक्षेत्र :- बिलोली तालुका ग्रामीण भौगोलिक :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग कार्यानुरूप :- पंचायत समिति

विशिष्ट कार्य :- ग्रामीण भाग व तेथील रहिवासी यांचा सर्वांगीण विकास

विभागाचे ध्येय धोरण :- ग्राम विकास पंचायतराज अमलबजावणी

धोरण :- ग्रामीण भागातील विकासाची कामे .

पं.सं. कर्मचारी वर्ग , सहायक गट विकास अधिकारी गट ब , सहा . प्रशासन अधिकारी , कानिष्ठ प्रशासन अधिकारी

संबंधित कर्मचारी :- वरीष्ठ सहा , कनीष्ठ सहा , विस्तार अधिकारी , कृषि अधिकारी , सहायक लेखा अधिकारी , शाखा अभियंता ,

कनीष्ठ अभियंता , वाहन चालक , परिचर (१, २, ३, चे शासाचे आकृती बंधानुसार )

कार्य :- ग्राम विकास , कार्यालीन व क्षेत्रीय कामे

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- ग्राम विकासाची कामे , प्रशासकीय कामे

मालमत्तेचा तपशील :- पं .सं . ईमारत , गोदाम व कर्मचारी निवासी गाळे व जंगम मालमत्ता (फर्निचर ) ,

**उपलब्ध सेवा संस्थेच्या संरचात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील**

कार्यालयीन दूरध्वनि क्रमांक व वेळा :- ०२४६५-२६२९१४ सकाळी -०९ : ४५ ते सायंकाळी ०६ : १५

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- प्रत्येक महिन्याच्या शनिवार व रविवारी सुट्टी

तसेच आपात्कालासाठी श्रेणी -४ च्या कर्मचाऱ्याची २४तास दररोज सेवा

श्रीनिवास पद्मावार

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (१) (b) (11) नमुना अ

हिमायतनगर येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारचा तपशील

अ

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	विकासात्मक कामाचे तसेच अधिनिस्त कर्मचाऱ्यांचे वेतनराचे आपगाने आहरण व संवितरणाचे अधिकार	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा सहिता अधिनियम १९६८	---

ब

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	अधिनिस्त कर्मचाऱ्यांचे वेतन व ३० दिवसापर्यंतचे रजा मायतेचे अधिकार, कार्यालयी कर्मचाऱ्यावर देखरेख व प्रशासकीय कार्यवाही	१ महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समितीलेखा सहिता अधिनियम १९६८ २ मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि. प. नांदेड यांचे आदेश क्र. जिप/साप्रवी/आस्था१/१०९१८/७७दि. ०९/११/१९७७	---

क

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	निरंक	निरंक	---

ड

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - अधिनियम	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	निरंक	निरंक	---

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती बिलोली



कलम ४ (१) (b) (11) नमूना ब

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी वर्ग १	कार्यालयीन कामकाजावर व ग्रामपंचायतच्या कामकाजावर देखरेख विकास कामाच्या नियोजनाचे अमलबजावणीचे बैठका घेणे माहिती वरीष्ठ कार्यालयास सादर करणे , वरीष्ठानि बोलावलेल्या सभेस उपस्थित राहणे , देयक पारित करणे , धनादेश वितरित करणे .	१. शासनाचे वेळोवेळी प्राप्त झालेल्या शासननिर्णयानुसार व परिपत्रकानुसार २. मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.नांदेड यांनी दि. ०९.११.१९७७ व १४/०३/२०१९ रोजी केलेल्या आदेशानुसार	
२	सहायक गट विकास अधिकारी गट ब	कार्यालयीन कामकाजावर व ग्रामपंचायतच्या कामकाजावर देखरेख विकास कामाच्या नियोजनाचे अमलबजावणीचे बैठका घेणे माहिती वरीष्ठ कार्यालयास सादर करणे , वरीष्ठानि बोलावलेल्या सभेस उपस्थित राहणे , देयक पारित करणे , धनादेश वितरित करणे .	शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	
३	सहायक प्रशासन अधिकारी	कार्यालयीन कामकाजावर देखरेख व माहितीच्या अधिकाराची अमलबजावणी व मा. गट विकास अधिकारी यांनी दिलेल्या सूचनांचे पालन करणे .	गट विकास अधिकारी यांच्या आदेशानुसार	निरंक
४	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	कार्यालयीन कामकाज व मा. मु. का. अ/मा. उप. मु. का. अ. यांनी केलेल्या तपासणीच्या मु. चे अनुपालन वरीष्ठानि केलेल्या सूचनांचे पालन .	वरिल प्रमाणे	निरंक
५	सहायक लेखाधिकारी	लेखा विभागाच्या कामकाजावर देखरेख व महालेखाकार आणि स्थानीक निधि लेखापरीक्षणाचे अनुपालन व ग.वि.अ. च्या सूचनेनुसार काम .	वरिल प्रमाणे	
६	कनिष्ठ लेखाधिकारी	कार्यालयाचे व अंतर्गत जि.प.शी संबंधित असलेल्या कार्यालयाचे देयक पारित करणे . सं. ले. अ. यांच्या सहकार्य कामे करणे .	वरिल प्रमाणे	
७	विस्तार अधिकारी पंचायत	ग्राम पंचायत कामकाजावर देखरेख ग.वि.अ. च्या सूचनांचे पालन	वरिल प्रमाणे	
८	विस्तार अधिकारी सांखिकी	पंचायत समितीच्या कामाचे नियोजन व गट विकास अधिकारी यांच्या सूचने प्रमाणे काम .	वरिल प्रमाणे	
९	विस्तार अधिकारी कृषि	तालुक्यातील कृषि विकासाची कामे व वरिष्ठांच्या वेळोवेळी सूचना प्रमाणे कामचे अनुपालन	वरिल प्रमाणे	
१०	अधिकारी कृषि	कृषि विषयक तालुक्यातील शेतकऱ्यांना मार्गदर्शन कार्यालयीन काम . गट विकास अधिकाऱ्यांच्या सूचनांचे पालन इत्यादी .	वरिल प्रमाणे	
११	विस्तार अधिकारी ए.बा.वि.यं.	दारिद्र्य रेषेखालील नागरिकांचे जीवनमान उंचविण्यासाठी मार्गदर्शन बचत गट स्थापना करणे . बँकांना सहकार्य करणे	वरिल प्रमाणे	

		इत्यादि ,		
१२	वरिष्ठ सहायक	कार्यालयातील आस्थापनातील काम व गटविकास अधिकारी यांनी वेळोवेळी नेमून दिलेली कामे .	वरिल प्रमाणे	
१३	वरिष्ठ सहायक लेखा	शिक्षण विभागातील देयके पारित करणे , माहेवारी अहवाल करणे , सहायक सलेअ यांच्या सूचनांचे पालन करणे .	वरिल प्रमाणे	
१४	वरिष्ठ सहायक	कार्यालयातील विविध विभागातील नेमून दिलेल्या विभागावर काम करणे -जसे आस्थापणा , भांडार	वरिल प्रमाणे	निरंक
१५	शाखा अभियंता	तालुक्यातील बांधकामाची अमलबजावणी , मोजमाप पुस्तिका तयार करणे, बांधकामाच्या योजना राबविणे .	वरिल प्रमाणे	निरंक
१६	कनिष्ठ अभियंता	बांधकामाची कामे मासिक अहवाल तयार करणे , बांधकामा विषयी माहिती सादर करणे	वरिल प्रमाणे	निरंक
१७	यांत्रिकी	हातपंप दुरुस्तीचे काम माहेवारी अहवाल तयार करणे , ग.वि.अ.यांनी दिलेल्या सूचनांचे पालन करणे .	वरिल प्रमाणे	

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

## कलम ४ (१) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

कामाचे प्रकार / नाव :- प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण

संबंधित तरतूद :- प्रती घरकुल रु . १५००००/-

अधिनियमाचे नाव :- प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण

गाव :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग

:-

:-

कार्यालयीन आदेश :-

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण	आर्थिक वर्ष २०२३-२०२४	ग्रामसेवक / कनिष्ठ अभियंता / ग्रह निर्माण अभियंता	-----

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती विलोली

कलम ४ (1) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन कामाचा प्रकार / सन २०२३-२०२४

कामाचे स्वरूप :- अंगणवाडी बांधकाम ( सर्व साधारण योजना )  
संबंधित तरतूद :- प्रती अंगणवाडी रु. ७०००००/-  
अधिनियमाचे नाव :- अंगणवाडी बांधकाम ( मरेगा व महिला बालविकास अभिसरण )  
गाव :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग  
:-  
:-  
मा. उप मु. का. अ. (मबाक) जि. प. नांदेड  
:- जा. क्र. जिपना/मबावि/एबावि/एयो/३५०/२०१८  
कार्यालयीन आदेश :-

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	अंगणवाडी बांधकाम (नरेगा व महिला बालविकास अभिसरण) MREGS	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक / / कनिष्ठ अभियंता	-----

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (1) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन  
कामाचा प्रकार /नाव २०२३-२०२४

कामाचे स्वरूप :- अंगणवाडी बांधकाम  
संबंधित तरतूद :- २०२३-२०२४  
अधिनियमाचे नाव :- अंगणवाडी बांधकाम (मरेगा व महिला बालविकास अभिसरण)  
गाव :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग  
:-  
:-  
कार्यालयीन आदेश :- जिपना/एबाविसेयो

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	अंगणवाडी बांधकाम (मरेगा व महिला बालविकास अभिसरण)	आर्थिक वर्ष २०२३-२०२४	ग्रामसेवक / / कनिष्ठ अभियंता	---

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समितीबिलोली

कलम ४ (1) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन  
कामाचा प्रकार / नाव २०२३-२०२४

कामाचे स्वरूप :- महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना  
संबंधित तरतूद :- सिंचन विहीर -०४लक्ष ----- जनावराचा गोठा ---७७ लक्ष----- ढाळीचे बांब-----२.२५लक्ष ----  
शाळेसाठी मैदान -----१० लक्ष ----- पांदन रस्ता -----२३ लक्ष ----- फळबाग लागवड ---४०लक्ष -----  
अधीनियमाचे नाव :- महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना  
गाव :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग  
:-  
:-

कार्यालयीन आदेश

पंसना बिलोली / मगारोहयो अन्वये मंजूर

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
1	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	आर्थिक वर्ष सन	ग्रामसेवक / शाखा व कनिष्ठ अभियंता/विस्तार अधिकारी (प) कृषी अधिकारी ए पी ओ/तांत्रिक कर्मचारी /कार्यक्रम व्यवस्थापन अधिकाऱि/रोजगार सेवक/पालक तांत्रिक अधिकारी	-----

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (1) (b) (IV) अ  
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

पंचायत समिति बिलोली संघटाचे लक्ष्य ( वार्षिक ) वर्ष -२०२३-२०२४

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष्य	भौतिक लक्ष साध्य	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
१	प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण				
०२	रमाई आवास योजना				

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती , बिलोली

**कलम ४ (१) (b) (IV) नमूना ब  
कामाची कालमर्यादा पूर्ण होण्यासाठी  
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-**

अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास काम पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	२	३	४	५
१	रमाई आवास योजना	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक / कनिष्ठ अभियंता / शाखा अभियंता/ग्रामीणग्रहअभियंता	गट विकास अधिकारी
२	महाराष्ट्रग्रामीण रोजगार हमी योजना	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक / कनिष्ठ अभियंता / शाखा अभियंता	गट विकास अधिकारी
०३	इंदिरा आवास योजना घरकुल	आर्थिकवर्ष	ग्रामसेवक/कनिष्ठअभियंता/ शाखाअभियंता	गटविकासअधिकारी
०४	बायोगॅस	आर्थिकवर्ष	ग्रामसेवक/कनिष्ठअभियंता/ शाखाअभियंता	गटविकासअधिकारी

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली



**कलम ४ (१) (b) (v) नमूना अ**  
पंचायत समिति बिलोली च्या कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	--
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	--
३	बायोगॅस	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	--

**कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ब**  
पंचायत समिति बिलोली च्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमीयोजना	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	
३	बायोगॅस	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	

**कलम ४ (१) (b) (v) नमूना क**  
पंचायत समिति बिलोली च्या कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रके क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	
३	बायोगॅस	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	

**कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ड**  
पंचायत समिति बिलोली च्या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रके क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमीयोजना	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	
३	बायोगॅस	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (१) (b) (V) नमूना ब

पंचायत समिति बिलोली च्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	
२	प्रधानमंत्री आवास योजना	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	
३	दलित वस्ती	शासन निर्णय व परीपत्रकानुसार	

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती बिलोली

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना क  
पंचायत समिति बिलोली च्या कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ.क्र.	परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	शासन निर्णय व परिपत्रकानुसार	
२	प्रधानमंत्री आवास योजना	शासन निर्णय व परिपत्रकानुसार	
३	दलित वस्ती	शासन निर्णय व परिपत्रकानुसार	

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ड  
पंचायत समिति नायगाव च्या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
1	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	-- ऑनलाइन मंजूरी	
२	दलित वस्ती	क्र.६८३ दि.१९.०५.२०२१	

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती बिलोली

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ई पंचायत समिती विलोली येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी दस्तावेजांचा विषय

अ. क्र.	दस्तावेजांचा प्रकार	विषय /विभाग	संबंधित व्यक्ति / पदनाम	व्यक्तिचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध
१	कार्यालय नियंत्रण	प्रशासन	श्री. एस.एम. वाघमारे . (सहायक प्रशासन अधिकारी) , श्रीमती . एस.बी.येवतीकर (क.प्र.अ.) श्री.जे.जी दिक्षीत (क.प्र.अ.)	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
२	सर्व कर्मचारी यांच्या आस्थापना विषयक बाबी	आस्था १	श्री.खयम दौलताबादी वरिष्ठ सहायक	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
३	सर्व ग्रामसेवक/ग्रा वि अ यांच्या आस्थापना विषयक बाबी	आस्था २	श्री.पंचाळ आर.एस. वरिष्ठ सहायक	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
४	ग्रामपंचायत प्रशासन व नियंत्रण	विस्तार अ पंचायत	श्री .पि.एस. जाधव वि अ पंचायत , श्री. डि.एल.उडतेवार वि.अ. पंचायत	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
५	लेखा विषयक बाबी	लेखा विभाग	श्री. डि.बी. चोडे सहायक लेखा अधिकारी , श्री. पपुलवार एन.बी वरिष्ठ सहायक लेखा	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
६	घरकुल योजना व बांधकाम विषयक कामे	बांधकाम	श्री. आवधुते चि.के श्री . एस.एम. मेडेवाड शाखा अभियंता , श्री. इजपवार ए.एन.स्था.अ.सा. श्री. चव्हाण बी.पी.स्था.अ.सा. श्री ठकरोड व श्री जाधव संगणक आपरेटर , श्री.इसानकर एम.एल घरकुल आफपरेटर	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
७	दा रे खालील कुंटुंब प्रमाणपत्र /वार्षिक प्रशासन अहवाल तयार करणे /सर्व सभेची माहिती संकलित करणे	सांख्यिकी विभाग	श्री. मोरे आर.आर (सांख्यिकी)	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
८	प स मासिक सभा अहवाल	परिषद	श्री. म्हसेकर जे.जे. (क स ) ,	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
९	समाज कल्याण योजना/दिव्यांग कक्ष	समाज कल्याण	श्रीमती जलदावार पी.आर. कनिष्ठ सहायक	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
१०	कृषी विषयक योजना मधील कामे	कृषी	श्री. शिंदे अंगद (कृषी अधिकारी तात्पुरते ) कृषी अधिकारी श्री.मुखेडकर वि. अ. कृ श्री. सुरळे वि.अ.कृषी	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
११	हातपंप दुरुस्ती	पा पु	श्री. नरोड वॉलमन	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
१२	आवक/जावक	आवक/जावक	श्री म्हसेकर जेजे. क स	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
१३	भांडार	कृषीभांडार/ कार्यालय भांडार	निरंक श्री वटलवार वि.वि. कनिष्ठ सहायक	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
१४	अभिलेखे कक्ष	अभिलेखे कक्ष	श्रीमती सोनपारखे पंचशिला कनिष्ठ सहायक	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
१५	बचत गट स्वयंसाळयता गट स्थापन करणे व नियोजन बचत गटाना कर्ज मंजूर करून देणे	एम एस आर एल एम योजना	श्री .मुपडे तालुका अभियान व्यवस्थापक श्री. कुभार .व्यस्थापक श्री. कोकीळ तालुका व्यवस्थापक	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
१६	स्वच्छालय बांधकाम , जल जिवन मिशन	टि. एस.सि	श्री. सुर्यवंशी समुहस्मनवयक श्री चरके समुह समनवयक	पं.स. कार्यालयात उपस्थित
१७	महाराष्ट्र ग्रामिण रोजगार हमी योजना	म.ग्रारोहयो	श्री. गौस महोदिन क.सा. , श्री. सोडार APO, श्री. मोगल आर .एस. APO श्री शिन्दे एस. एम.जे . , श्री छुमरे ए.ई .जे, श्री. जाधव एस.जी CD, , श्री. सुर्यवंशी डि.के. , श्री.कुरे के.डि ऑपरेटर	पं.स. कार्यालयात उपस्थित

कलम ४ (१) (अ) (VI)

पंचायत समिती बिलोली येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्ताऐवजांचा प्रकार नस्ती /मस्टर /नोदपुस्तक व्हाऊचर ई.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	२	३	४	५
१	अभिलेखे	बस्ता रंग लाल	शासन निर्णय /आवक-जावक नोंद वही /नियत कालिके /ठराव पुस्तिका खरेदी पंजिका ई.	कायमस्वरूपी
२	अभिलेखे	बस्ता रंग हिरवा	बदली आदेश , रजा मंजूरी संचिका, वेतन देयके ई.	३० वर्ष
३	अभिलेखे	बस्ता रंग पिवळा	दुय्यम संचिका उदा. तपासणी , टिपणी , कार्यविवरण पंजिका, परीक्षा निकाल , दौरा , दैनंदिनी प्रवास देयके ई .	१० वर्ष
४	अभिलेखे	बस्ता रंग पांढरा	सर्व साधारण पत्रके क ---- ड -----	५ वर्ष १ वर्ष

गटविकासअधिकारीवर्ग-1  
पंचायतसमिती, बिलोली

कलम ४ (१) (अ) (VI)  
पंचायत समिती बिलोली येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तावेजांची वर्गवारी

अ. क्र.	विषय	दस्तावेजांचा प्रकार नस्ती /मस्टर /नोदपुस्तक व्हाऊचर ई.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	प्रलंबित टपाल	गट्टा क्र. १	कर्मचाऱ्याकडील सर्व टपाल प्रलंबित	एक वर्षाच्या आत अंतिम निकाली काढण्याची कार्यवाही करणे .
२	प्रतिक्षाधिन प्रकरणे	गट्टा क्र. २	ज्या प्रकरणात कार्यवाही चालू असून अहवाल प्रलंबित आहेत अशी प्रकरणे	एक वर्षाच्या आत अंतिम निकाली काढण्याची कार्यवाही करणे .
३	स्थायी आदेश प्रकरणीका	गट्टा क्र. ३	शासनाचे विविध निर्णय वरिष्ठ कार्यालयाचे महत्वाचे आदेश विविध प्रपत्रे	स्थायी अभिलेखे
४	महत्वाचे प्रकरणे	गट्टा क्र. ४	तारांकित प्रश्न, लक्ष्यवेधी सूचना .	पाच वर्षा पर्यंत
५	विवरण पत्रे	गट्टा क्र. ५	सर्व पाक्षिक /मासिक /तैमासिक /	पाच वर्षा पर्यंत
६	वर्गीकृत प्रकरणीका	गट्टा क्र. ६	प्रकरणाचा अंतिम निकाल झाला व अन्य पत्र व्यवहार झाले असलेली कागदपत्रे असल्यास	एक वर्षा पर्यंत

गटविकासअधिकारीवर्ग-1  
पंचायतसमिती, बिलोली

कलम ४ (१) (ब) ( VII)

पंचायत समिती बिलोली येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलातकरण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम /नियमन /परिपत्रकाव्दारे	पुनरावृत्तिकाल
१	२	३	४	५
१	जिल्हा स्तरावर केलेल्या योजना	पंतप्रधान आवास योजना , दलित वस्ती सुधार योजना , अंगणवाडी बांधकाम आणि महाराष्ट्रग्रामीण रोजगार योजना	मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्या आदेशान्वये व शासन परिपत्रकान्वये	( निरंक )

गटविकासअधिकारीवर्ग-1  
पंचायतसमिती, बिलोली



कलम ४ (१) (b) ( VIII) नमूना अ  
पंचायत समिती बिलोली येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	सभा किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे कींवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	पंचायत समिती, बिलोली	८	ग्रामीण भागातील विकास कामाचा आढावा व काम पारदर्शकपणे करणे	दरमहा	नाही	होय नोंद वहीत नोंद घेण्यात येते .

गटविकासअधिकारीवर्ग-1  
पंचायतसमिती, बिलोली

**कलम ४ (१) (b) ( VIII) नमूना ब**  
 पंचायत समिती बिलोली येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे कींवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	पंचायत समिती, बिलोली	प्रशसक (निरंक)	ग्रामीण भागातील विकास कामाचा आढावा व काम पारदर्शकपणे करणे	दरमहा	नाही	होय नोंदवहीत नोंद घेण्यात येते

गटविकास अधिकारी वर्ग-1  
 पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (१) (b) ( VIII) नमूना क  
पंचायत समिती बिलोली येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे कींवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	सर्व साधारण सभा	प्रशासक लागु असल्याने (निरंक)	ग्रामीण भागातील कामे व विकास कामाचा आढावा	मासिक	नाही	होय

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (१) (b) ( VIII) नमूना ड

पंचायत समिती बिलोली येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे कींवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	पंचायत समिती, बिलोली	प्रशासक	ग्रामीण भागातील कामे व विकास कामाचा आढावा	मासिक	नाही	होय

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४

(१) (b) (IX) पंचायत समिती बिलोली येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व मासिक वेतन

अ.क्र.	अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव	पदनाम	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्रमांक	एकुण वेतन
१	वाघमारे एस.एम	सहायक प्रशासन अधिकारी	३	१७.१२.२०१५	८३८१०७८५२२	९७२२७
२	रिक्त पद	कृषी अधिकारी	३	निरंक	निरंक	निरंक
३	मेडेवार एस.म	शाखा अभियंता	२	०१.०९.२०१७	९४२३२९२६२३	१२३०००
४	श्रीमती येवतीकर एस.बी.	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	३	११.०७.२०२३	९९७०७९७८८३	७१०१०
५	दिक्षीत जे.जे	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	३	२१.११.२०२३	९८५०९३४६७४	७७०३४
६	चोंडे डि.बि.	सहाय्यक लेखा अधिकारी	३	०१.१२.२०२१	९४०४६४२३५१	१०६१३१
७	रिक्त पद	कनिष्ठ लेखा अधिकारी	३	निरंक	निरंक	निरंक
८	जाधव पी.एस.	विस्तार अधिकारी (पं)	३	११.०६.२०१९	९८९०१५४९७६	१०८६३०
९	उडतेवार डी.एल.	विस्तार अधिकारी (पं)	३	०२.०८.२०२१	९४२००९५०२०	११४५५८
१०	मोरे आर.आर .	विस्तार अधिकारी (सां)	३	०३.०७.२०२४	९५७९१८१८८३	७०८३०
११	मुखेडकर व्हि.एन.	विस्तार अधिकारी कृषी	३	२४.१२.२०२१	९४०४४६५१८४	९२०७०
१२	शिंदे ए.बि.	विस्तार अधिकारी कृषी	३	२७.०३.२०२४	८२०८१६४०७०	१००२४८
१३	सुरळे एस.बि.	विस्तार अधिकारी कृषी	३	१६.०३.२०२४	९४२३६१५३७८	१००२४८
१४	मोरे सी.एन.	विस्तार अधिकारी आरोग्य	३	२२.०६.२०२१	९९६००६३४०६	१००२४८
१५	रिक्त पद	विस्तार अधिकारी आरोग्य	३	निरंक	निरंक	निरंक
१६	,खयुम दौलताबादी	वरिष्ठ सहायक	३	११.०५.२०२३	८१७७९८२७३०	७०६७४
१७	पांचाळ आर.एस.	वरिष्ठ सहायक	३	०२.०८.२०२१	८२०८४८८३९३	७९८३०
१८	रिक्त पद	वरिष्ठ सहायक	३	निरंक	निरंक	निरंक
१९	रिक्त पद	वरिष्ठ सहायक		निरंक	निरंक	निरंक
२०	रिक्त पद	वरिष्ठ सहायक		निरंक	निरंक	निरंक
२१	पपुलवार एन.बी	वरिष्ठ सहायक लेखा	३	२७.०५.२०२२	९४०४०६३०३७	६४८९०

२२	रिक्त पद	कनिष्ठ सहायक	3	निरंक	निरंक	निरंक
२३	आवधुते पि.के.	कनिष्ठ सहायक	3	०१.०६.२०१८	९०९६५०३८४०	५०७९९
२४	शेख जि.जे	कनिष्ठ सहायक	3	१६.०५.२०१७	९६६५११९०५५	५६०५०
२५	श्रीमती जलदावार पी.आर.	कनिष्ठ सहायक	3	१७.१०.२०२२	७४१०५०६९०१	३८६५५
२६	म्हसेकर जे.जी.	कनिष्ठ सहायक	3	०८.०५.२०२३	८७६६७३२५६३	५६२५०
२७	बटलवार बि.विह.	कनिष्ठ सहायक	3	०९.०५.२०२३	७०२८२६५८४४	५१२७६
२८	सलिम पाशा रवाने	कनिष्ठ सहायक	3	१२.०५.२०२३	७४४७३२८४४२	४२६९०
२९	श्रीमती सोनपारखे पी. बी.	कनिष्ठ सहायक	3	१०.०८.२०२४	९८३४३५८७१८	४९६४०
३०	रिक्त पद	कनिष्ठ सहायक	3	निरंक	निरंक	निरंक
३१	रिक्त पद	कनिष्ठ सहायक लेखा		निरंक	निरंक	निरंक
३२	शिदे.डि.बी.	कनिष्ठ अभियंता	३	१९.०५.२०१६	८९९९५७२७४२	११४५५८
३३	इजपवार ए.एन.	स्था.अ. सहा.	३	१२.०६.२०२३	८८८८६६६७५२	४८६९०
३४	चव्हाण बी.पी.	स्था.अ. सहा.		१४.०६.२०२३	९९६०३४६९०१	४८६९०
३५	ठकरोड जि.जि.	स्था.अ. सहा.		१५.०३.२०२४	९९६०५६८७२२	४७२५०
३६	रिक्त पद	वाहन चालक	३	निरंक	निरंक	निरंक
३७	रिक्त पद	टेम्पे चालक	३	निरंक	निरंक	निरंक
३८	नरोड एम.बी	वॉलमन	४	०१.०४.१९९०	९४२३५०९१०१	५३८३१
३९	शेख फकरोदीन	परिचर	४	३१.०५.२०२२	९६६५५७४९०६	३७२६५
४०	श्रीमती नाईकवाडे के.वाय	परिचर	४	०७.११.२०१७	९१३०६९३८६९	४६२२२०
४१	श्रीमती मुधेळकर पी.जी	परीचर	४	१५.१२.२०२०	८७६६८४९९९२	३१५९५
४२	इबितवार बी.एन.	परीचर	४	३०.११२०१९	७७९८४८५३२३	३२४५०
४३	माने एन.एम	परीचर	४	१६.०८.२०२४	८२०८५८९७१८	निरंक
४४	दासरवाड एस.बी.	परीचर		१४.०८.२०२४	७०२०६५७२०२	निरंक
४५	रिक्त पद	परीचर	४	निरंक	निरंक	निरंक
४६	रिक्त पद	परीचर	४	निरंक	निरंक	निरंक
अ.क्र.	अधिकारी/ कर्मचारीयांचेनाव	पदनाम	वर्ग	रुजूदिनांक	दूरध्वनीक्रमांक	एकुणवेतन
१	फुलारी बि.एस.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	०२.०८.२०२१	९८८१३७५६६३	९६०२४

२	किनवाड डि. एम.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	०१.०३.२०१९	९९२३५४८४८९	९२२०८
३	वाघमारे एस.डी.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	२३.१०.२०१८	९७६७०७१६९५	८८७६९
४	इंगळे वि. आर.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	०३.११.२०२१	८४२१९२७०४६	९८८८६
५	ढगे एस एल.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१९.०५.२०१६	७४४७६६८६६४	९८९६४
६	आडे पी.जी.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१९.०७.२०२३	९८६०३७६७२०	९८८८६
७	गवई एस.डी	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	०४.०६.२०२४	९९६०३७७५०७	९६०२४
८	सौ कनकावार एस.एन	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	१६.०५.२०१७	९८२२६७६३८६	७४४३०
९	सौ बिरादार एल. विह	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	१९.०५.२०१६	९६६५६८९६०५	८०४३०
१०	सौ.आचार्या ए. जी	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	१९.०५.२०१५	९४२०९११६९३	७४०१३
११	सौ वाडीकर ए. यु	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	२६.०५.२०२२	९४०५२३५९६०	७८०९०
१२	सौ.यन्नावार एन.आर	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	१६.०५.२०१८	९९७०७९४७१५	८६८६३
१३	सौ .जाधव आर.डि.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	११.०६.२०१९	८००७११०१४२	५८९५०
१४	सौ.पायलवार ए. जी	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	०२.०८.२०२१	८४३२९९१४६३	७४४३०
१५	सौ.डालकरी एस.विह.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	११.०५.२०२३	८६०५०६००५	८०४३०
१६	सौ .कुभारे सि.एन.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	११.०५.२०२३	९४०४७८२२९४	७४०१३
१७	सौ.गोणशेटवार एस.एम	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	१५.१०.२०२४	७०२८९४६९५८	६५८५०
१८	आमेटवार एम.जी .	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	२९.०७.२०२०	९७६६१८०४६५	४३७७१
१९	सुवर्णकार विह.एन.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	१२.०६.२०१९	९०९६३५३९०९	६५८५०
२०	धोतरे डि.एच	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	१६.०५.२०१८	९९६०१३०१४०	६९८१०
२१	काठेवाडे बि.एस.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	१६.०५.२०१८	९६८९४७३११०	६५८५०
२२	राठोड ए.जी	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	०२.०८.२०२१	९८८१५८७७४६	७८०९०
२३	सुर्यवंशी एस.एम.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	०२.०८.२०२१	९१५८११६७०५	७२२९०
२४	तंगाडे एच.सी.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	०२.०८.२०२१	९०९६६६६०८८ ७	६९८१०
२५	पेंडकर एम.विह	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	०२.०८.२०२२	९८९०२१७०४१	७५९३०
२६	जाधव एस.ए.	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	११.०५.२०२३	९४२३३०६२२९	७९९६५
२७	वारले एन.जी	ग्राम पंचायत अधिकारी	3	०१.०८.२०१५	९६८९७८५३७८	७५९३०

२८	उत्तरवाड एम. व्हि .	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	०७.१०.२०१७	७३८७७३०८४१	७१७९०
२९	खतगावे एस. बी.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१९.०५.२०१६	७५८८१५१९१९	७५९३०
३०	नरवाडे एच. एम.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	०१.०८.२०१५	८८३००६९८४१	८२७७०
३१	हाळदेवाड ए. एम.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	११.०५.२०२३	७५०७५१२१२४	५७७५०
३२	कमठेवाड जि के	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१६.०५.२०१८	९७६३७८४६३०	६४०५०
३३	हांबीरे डि. आर.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१६.०५.२०१७	९२८४२१३१३९	६९८१०
३४	शिंदे एस. पी.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१६.०५.२०१७	७७९८४९४९९५	६९८१०
३५	हाळदेवाड एस. पी .	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१६.०५.२०१७	८२७५७९७३७३	६५८५०
३६	शंकरे व्हि. एम.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१२.०५.२०२१	९८२३४४७४३६	५६१३०
३७	हंडे टि. बी	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	०२.०८.२०२१	९८६०१८३३५३	५४६३०
३८	जमदाडे ए. एस.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१७.०१.२०१४	७५८८५८२५४९	५९३७०
३९	वाघमारे पि. डी.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१९.०५.२०१६	८८३०१५०४६९	७८०९०
४०	खांडेकर ए. सी.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१९.०५.२०१६	९४०४९२९११९	७४४३०
४१	बैलके एम. पी.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	०२.०८.२०२१	९१५६३९९४४८	९१९६८
४२	पारडे एस. आर.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	०४.०३.२०१७	९६५७६५६५९५	४०३३५
४३	उशेल के. जी .	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	११.०५.२०२३	७०३८७८२४४२	७१३७९
४४	हाम्पले के. एम.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	०१.१२.२०२३	९१३०८७९२९३	७५९३०
४५	भायेगाव टि. एम.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	०१.१२.२०२३	८३२९८५७२३५	६०९९०
४६	पेरके बि. एम.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१६.०५.२०१७	९३२५६४२७८३	८९११८
४७	नवहारे आर. पी.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	२७.०२.२०२४	९८२२२५३३५३	६९८१०
४८	ढवळे आर. के.	ग्राम पंचायत अधिकारी	३	१४.१२.२०२०	९६२३४५५५२८	५०१९०
४९	तोटावाड आर. टि.	ग्राम पंचायत अधिकारी कंत्रटी	३	०२.०८.२०२१	७२१८७९५८२०	१६०००
५०	कांबळे एन. एम.	ग्राम पंचायत अधिकारी कंत्रटी	३	०१.१२.२०२१	९१५८०८१४३१	१६०००
५१	हिवराळे व्हि. एस.	ग्राम पंचायत अधिकारी कंत्रटी	३	२०.०६.२०२३	८९९९२४३४६३	१६०००



५२	कबीर ए.एम.	ग्राम पंचायत अधिकारी कंत्रटी	३	०४.०७.२०२४	८४८३९९२२२८	१६०००
----	------------	---------------------------------	---	------------	------------	-------

कलम ४ (१) (ब) (X)

बिलोली येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांच्या वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर आनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता )	प्रसंगानुसार (---प्रवास भत्ता )	विशेष (-----प्रकल्प भत्ता प्रशिक्षण भत्ता )
१	१	५६१०० - १७७५००	३४% ९% १२००	शासन निर्णयानुसार	
२	२	४१८०० - १३२३००	३४% ९% ६००	शासन निर्णयानुसार	
३	३	३८६०० - १२२८००	३४% ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	
४	३	३५४०० - ११२४००	३४% ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	
५	३	२९२०० - ९२३००	३४% ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	
६	३	२५५०० - ८११००	३४% ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	
७	३	१९९०० - ६३२००	३४% ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	
८	४	१५००० - ४७६००	३४% ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	धुलाई भत्ता १००/-
९	४	१५००० - ४७६००	३४% ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	धुलाई भत्ता १००/-

स्वाक्षरीत/-  
गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (१) (ब) (XI) बिलोली येथील पंचायत समिति कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे  
अंदाज पत्रकाच्या प्रतिचे प्रकाशन :- पंचायत समितीच्या बजेट सभेत अनुदानाच्या वितरणाचे प्रतीचे प्रकाशन - पं . स . सभेत

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्ष	मंजूर रक्कम	वापरलेली रक्कम	कमी जादा खर्च	अनुषेश
१	२	३	४	५	६
१	2059 इमारती व दळणवळण	८०,१००,००	३२,७००,००	००	
२	2205 कला संस्कृती आणि ग्रंथालय	६५,२००	२५,३००	००	
३	2206 बाजार आणि जत्रा	१००	१००	००	
४	2010वेध्याकिय	२०,१००	२०,१००	००	
५	2215 पाणी पुरवठा व स्वच्छता	१,००,०००	१,६९,१००	१,६८,९८०	
6	2401- कृषी व विस्तार कार्यक्रम	११,०००	११,०००	००	
7	2403-पशु संवर्धन दुग्ध विकास , कुकुटपालन	८००	८००	०	
8	2225 अनुसूचित जाती , जमाती दुर्बल घटकाचे कल्याण (मागास वस्तीत रस्ते दुरुस्ती , दिव्याग निधी	२५,०००	८१,८००	३०,०००	५१,८००
10	2236 महिला व बाल कल्याण	५०,०००	६३,८००	६३,१०१	
11	2515 पंचायत राज कार्यक्रम	५१,७००	३१,९००	००	
12	एकूण महसूल	००	००	००	
13	भांडवल	००	००	००	
14	अनामत तसलमात	००	००	००	
15	एकूण महसूल अधिक भांडवल	००	००	००	
16	अखेरची शिल्लक	००	००	००	
17	एकूण अखेरच्या शिल्लकेसह	००	००	००	
	एकूण	५,०४,०००	६,३५,८००	४,५९,०८१	

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (१) (क) (XI बिलोली येथील पंचायत समिति कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित अंदाज पत्रकाच्या प्रतिचे प्रकाशन :- पंचायत समितीच्या बजेट सभेत अनुदानाच्या वितरणाचे प्रतीचे प्रकाशन - पं . स . सभेत

अ.क्र.	मुख्य लेखा शिर्षक योजनेचा तपशील	सन २०२३-२४ चे मूळ अंदाज पत्रक	२०२३-२०२४ चे सुधारित अंदाज पत्रक	सन २०२३ - २०२४ चे मूळ अंदाज पत्रक	शेरा
१	२	३	४	५	६
१	2059 इमारती व दळणवळण	८०,१००,००.	३२,७००,००	६०,१००.००	
२	2205 कला संस्कृती आणि ग्रंथालय	६५,२००.००	२५,३००.००	४००.००	
३	2206 बाजार आणि जत्रा	१००.००	१००.००	१००.००	
४	2010 वेधयकिय	२०,१००.००	२०,१००.००	८,४००.००	
५	2215 पाणी पुरवठा व स्वच्छता	१,००,०००.००	१,६९,१००.००	४०.५००.००	
6	2401-कृषी व विस्तार कार्यक्रम	११,०००.००	११,०००.००	११,०००.००	
7	2403-पशु संवर्धन दुग्ध विकास , कुकुटपालन	८००.००	८००.००	८००.००	
8	2225 अनुसूचित जाती , जमाती दुर्बल घटकाचे कल्याण	२५,०००.००	८१,८००.००	१०.१००.००	
9	अपंगाच्या पुनर्वसनाकरिता (5%) खर्चासाठी साहित्य पुरवठा				
10	2236 महिला व बाल कल्याण (१०%)	५०,०००.००	६३.८००.००	६३,१०१.००	
11	2515 पंचायत राज कार्यक्रम	५१,७००	३१,९००	१०,२००.००	
17	एकूण अखेरच्या शिल्लकेसह	५,०४,०००.००	६,३५,८००.००	२,०२,३००.००	

गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती , बिलोली

कलम ४ ( I ) ( ब ) ( XII ) नमूना अ  
कार्यपद्धती 2014 - 15

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे

कार्यक्रमाचे नाव	; - पंचायत समितीच्या निर्णयानुसार
लाभार्थीच्या पात्रता संबंधिताच्या अटी व शर्ती	; - पंचायत समितीच्या ठरावात मान्य केल्या प्रमाणे
लाभ मिळण्यासाठी च्या अटी	; - अंदाज पत्रकातील अटी प्रमाणे , पंचायत समितीच्या ठरावा प्रमाणे
लाभ मिळण्यासाठी च्या कार्यपद्धती	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
कार्यक्रमामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम	; - गट विकास अधिकारी श्रेणी -
विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	; - नाही
इतर शुल्क	; - लाभार्थी चा स्वहिस्ता .
विनंती अर्जाचा नमूना	; - विहित नमूना
सोबत जोडणे आवश्यक असलेले कागदपत्राची यादी ( दस्तऐवज/दाखले )	; - पंचायत समितीच्या ठरावात मान्य नमूद केल्या प्रमाणे
जोड कागदपत्राचा नमूना	; - बरिल प्रमाणे
कार्यपद्धती सुंदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे नाव	; - गट विकास अधिकारी श्रेणी - १
तपशीलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधि ( उदा . जिल्हा पातळी , तालुका पातळी , गाव पातळी )	-----
लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात	; - निवडीची प्रक्रिया चालू आहे

स्वाक्षरीत / -  
गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (1) (ब) ( XII) नमूना ब  
नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नाव ; - प्रधानमंत्री आवास योजना / रमाई आवास योजना

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान लाभार्थी लाभ याची रक्कम लक्ष्य	निवड पात्रतेचे निकर्ष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
1	प्रधानमंत्री आवास योजना	निरंक	प्रपत्र ब नुसार	लाभार्थी यादी नोटिस बोर्डावर प्रकाशित करण्यात आली आहे .
२	रमाई आवास योजना	१३१ रु	प्रपत्र ड नुसार	

स्वाक्षरीत/-  
गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (1) (ब) ( XII) नमूना ब

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहितीप्रकाशित करणे  
योजना / कार्यक्रमाचे नाव :-

अ. क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान लाभार्थी लाभ याची रक्कम लक्ष्य	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजना	निरंक	S C साठी	लाभार्थी यादी नोटिस बोर्डावर प्रकाशित करण्यात आली आहे
२	राष्ट्रीय कृषी विकास योजना 1.अनुसूचित जाती (SC)	निरंक	S C साठी	
	२. अनुसूचित जमाती(ST )	निरंक	S T साठी	

स्वाक्षरीत/-  
गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली

कलम ४ (1 ) (ब) ( XIII)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवान्याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती .  
परवाना / परवानगी / सवलत :-

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचाप्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांक पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	२	३	४	५	६	७	८
१	निरंक	-----	-----	-----	-----	-----	-----

स्वाक्षरीत/-  
गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती, बिलोली



कलम ४ (१) (ब) (XIV)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक माध्यमात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालू वर्षाकरिता .

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पद्धती	माहिती ताब्यात असलेला विभाग
१	२	३	४	५	६
१	कुटुंब पत्रके	दा.रे गणना /प्रमाणपत्र	क्याम्पूटर मेमरी /pendrive	संगणक /ई- मेल व्दारे, इंटरनेट व्दारे	सांखिकी विभाग
२	कर्मचारी माहिती	कर्मचारी गणना	क्याम्पूटरमेमरी/pendrive	संगणक /ई- मेलव्दारे, इंटरनेटव्दारे	सांखिकी विभाग

१. टेप
२. फिल्म
३. सि. डी./pendrive
४. फ्लॉपी स्वाक्षरीत/-
५. स्वाक्षरीत/-  
गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती बिलोली

कलम ४ (१) (ब) ( XV)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा	;-
भेटण्याच्या च्या वेळे संदर्भात माहिती	;- सकाळी ०९ : ४५ ते ०६ : १५ वाजेपर्यंत
वेबसाईट विषयी माहिती	;- तयार करण्याची कार्यवाही सुरू आहे
कौलसेंटर विषयी माहिती	;- -----
अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	;- कार्यालयात उपलब्ध आहे
कामाच्या तपासणीसाठीची उपलब्ध सुविधांची माहिती	;- संगणक
नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	;- -----
सूचना फलकाची माहिती	;- लावलेली आहे
ग्रंथालय विषयी माहिती	;- -----

सुविधांचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ति / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६
उपलब्ध सुविधा					
भेटण्याच्या च्या वेळे संदर्भात माहिती	स. 09.45 ते सं. ०६ : १५	परवानगीनुसार	पं. सं. नायगाव	ग. वि. अ. क. अ.	नियमानुसार
वेबसाईट विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
कौल सेंटर विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
अभिलेखतपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	कार्यलयीन वेळेत	परवानगीनुसार	पं. सं. नायगाव	ग. वि. अ	नियमानुसार
कामाच्या तपासणीसाठीची उपलब्ध सुविधांची माहिती	कार्यलयीन वेळेत	परवानगीनुसार	पं. सं. नायगाव	ग. वि. अ	नियमानुसार
नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
सूचना फलकाची माहिती	लावलेली आहे	-----	-----	-----	-----
ग्रंथालय विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

स्वाक्षरीत/-  
गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती बिलोली

कलम ४ (1) (ब) ( XVI) बिलोली येथील पंचायत समिति कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलिय अधिकारी / (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील ) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

1. शासकीय जन माहिती अधिकारी

अ. क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	अपिलिय अधिकारी
१	श्री. वाघमारे एस.एम	स.प्र.अ.	आस्थापना - १, परीषद , भंडार कार्यलयीन , आवक -जावक अभिलेख कक्ष ,	८३८१०७८५२२	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
२	श्री. दिक्षीत जि.जे	क.प्र.अ (पंचायत)	आस्थापना-२	९८५०९३४६७४		
३	श्री. जाधव पि..एस. श्री. उडतेवार	वि.अ. ( पं )	पंचायत , स्वच्छता विभाग	९८९०१५४९७६, ९४२००९५०२०	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
४	श्री. चोडै आर.एम.	प्रभारी स.ले.अ.	लेखा विभाग	९४०४६४२३५१	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
५	श्री. मेडैवार	कनिष्ठ .अ.	बांधकाम विभाग	९४२३२९२६२३	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -पं.स. बिलोली
६	श्री. बि.व्हि .बटलवार	क. स.	ग्रा .पाणी पुरवठाविभाग	७५०७०६२०२३	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
७	श्री. बि.व्हि .बटलवार	हातपंप ( म )	हातपंप दुरूस्ती विभाग	७५०७०६२०२३	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
८	श्री. मोरे आर. आर.	वि.अ. ( सां )	सांखिकी विभाग	९५७९१८१८८३	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
९	श्री. मोरे सी.एन.	वि.अ. (आरोग्य )	आरोग्य विभाग	९९६००६३४०६	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
१०	श्री. वाघमारे एस.एम	स.प्र.अ.	वाहन विभाग	८३८१०७८५२२	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
११	श्री. सोडारे	ए पी ओ .	मगारोह्यो	९७६७६२३३८७	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली

१२	श्री. शिन्दे अंगद बाबाराव	कृषि अधिकारी (अति पदभार)	कृषि विभाग	८२०८१६४०७०	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
१३	श्री. जाधव पि..एस. श्री. उडतेवार डी.एल	वि. अ. (पं)	मबाक/समाज कल्याण वृद्ध कलाकार विभाग	९८९०१५४९७६, ९४२००९५०२०	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
१४	श्री. मुपडे	समन्वयक (कं)	जिवन उन्नोती अभियान	९५६१०१६७१६	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली

2. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	कार्यालय
१	२	३	४	५	६	७
१	श्री. खुयूम दौलाबादी	व.सा	आस्थापना -१ विभाग	८१७७९८२७३०	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
२	श्री. आर.एम. पांचाळ	व.सा	आस्थापना -२ विभाग	८२०८४८८३९३	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	
३	श्री. एन. पपुलवार	व स लेखा	लेखा विभाग	९४०४०६३०३७	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
४	श्री. पि.के. आवधुते	कनि	बांधकाम /घरकुल	९०९६५०३८४०	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
५	श्री. बि.विह. बटलवार	क.स.	पाणी पुरवठा /भांडार कार्यालयीन /वाहन शाख	७५०७०६२०२३	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स बिलोली
६	श्रीमती जलदावर पि .आर	व स	पंचायत, मबाक/समाज कल्याण, वृद्ध कलाकार	७४१०५०६९०१	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
७	श्री. मोरे आर.आर.	वि.अ. (सां)	सांखिकी विभाग	९५७९१८१८८३	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
८	श्री. मोरे सि.एन.	वि.अ. (आ)	आरोग्य विभाग	९९६००६३४०६	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
९	श्री. जि.जे म्हसेकर	क.स.	आवक -जावक/परीषद	८७६६७३२५६३	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली

१०	श्रीमती सोनपारखे पि.बी.	क.सा	अभिलेख कक्ष	९८३४३५८७१८	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
११	श्री. सलीम पाशा रवाने	क.सा	कृषी	७४४७३२४८४४२	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
१२	श्री. जि.जे गौस	क.सा	म.ग्रा.रो हयो	९६६५११९०५५	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
१३	श्री. चरके ,सुर्यवंशी	गट समनवयक	स्वच्छता विभाग	८६६८६०७७८२, ९८५०३५५०६६	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली
१४	श्री. कुंभार ,श्री. एस.एस.कोकीळ		जिवन उन्नेती अभियान	९४२३४०११८५	<a href="mailto:Bdo bloli@gmail.com">Bdo bloli@gmail.com</a>	गट विकास अधिकारी वर्ग -1पं.स. बिलोली

कलम 4 (1) (ब) ( xvii बिलोली येथील पंचायत समिति बिलोली कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थचे प्रकाशित माहिती

अ.क्र	लाभार्थचे नाव व पत्ता	अनुदान लाभाथी लाभ ायाची रक्कम लक्ष्य				
	-----	निरंक	-----	-----	-----	-----

स्वाक्षरीत/-  
गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समितीबिलोली

कलम 4 (1) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशित करिता तयार करणे व वितरित करणे

	----- ---	निरंक	----- -----		

स्वाक्षरीत/-  
गट विकास अधिकारी वर्ग -1  
पंचायत समिती , बिलोली

