

प्रती ,
मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद नांदेड .

विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 अमलबजावणी कलम 4 (1) अ व ब नुसार 1 ते 17 बाबीची
माहिती अद्यावत करूनजि.प. नांदेड च्या वेबसाईडवर प्रसिद्ध करणे बाबत .
(डिसेंबर 2023 अखेर)

वरील विषयी संदर्भिय बैठकीत दिलेल्या सुचने नुसार पंचायत समिति नायगाव चे माहिती अधिकार अधिनियम 2005चे
कलम 4 (1) नुसार 1 ते 17 बाबीची माहिती जून २०२३ व डिसेंबर २०२३ अखेर ची या सोबत सादर करण्यात येत आहे कृपया माहिती
स्विकृतव्हावी हि विनंती

स्वा/-

(एल आर वाजे)

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (अ) व (ब) च्या १ ते १७ बाबीची माहिती

पंचायत समिती नायगाव (खे)

जून २०२३ अखेर

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये प्रसिद्ध करावयाच्या १७ बाबीची माहिती
अनुक्रमणिका

अ.क्र .	विषय	पान क्रमांक
१	कलम २ एच नमूना (अ)	१
२	कलम २ एच नमूना (ब)	२
३	कलम ४ (१) (अ)	३
४	कलम ४ (१) (b) (१)	४
५	कार्यालयीन संरचनेचा नमूना	५
६	कलम ४ (१) (b) (ii) नमूना अ (अ) (ब) (क) (ड)	६
७	कलम ४ (१) (b) (ii) नमूना - (ब)	७.८
८	कलम ४ (१) (b) (iii)	९
९	कलम ४ (१) (b) (iii)	१०
१०	कलम ४ (१) (b) (iii)	११
११	कलम ४ (१) (b) (iii)	१२
१२	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (अ)	१३
१३	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (ब)	१४
१४	कलम ४ (१) (b) (v) नमूना - (ब)	१५.१६
१५	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (क)	१७
१६	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (ड)	१८
१७	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (ई)	१९
१८	कलम ४ (१) (अ) (vi)	२०
१९	कलम ४ (१) (अ) (vi)	२१
२०	कलम ४ (१) (c) (vii)	२२
२१	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (अ)	२३
२२	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (ब)	२४
२३	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (क)	२५

२४	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (ड)	२६
२५	कलम ४ (१) (b) (ix)	२७.२८.२९
२६	कलम ४ (१) (b) (x)	३०
२७	कलम ४ (१) (b) (xi)	३१
२८	कलम ४ (१) (b) (xii) नमूना - (अ)	३२
२९	कलम ४ (१) (b) (xii) नमूना - (ब)	३३
३०	कलम ४ (१) (b) (xii) नमूना - (ब)	३४
३१	कलम ४ (१) (b) (xiii)	३५
३२	कलम ४ (१) (b) (xiv)	३६
३३	कलम ४ (१) (b) (xv)	३७
३४	कलम ४ (१) (b) (xvi)	३८
३५	कलम ४ (१) (b) (xvii)	३९
३६	कलम ४ (१) (१) (क)	४०

कलम २ एच नमूना (अ)
माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव :- ग्रामीण विकास मंत्रालय

कलम २ एच (a / b / c/d)

अ. क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	२	३	४
१	पंचायत समिती नायगाव	गट विकास अधिकारी , नायगाव	पंचायत समिती , नायगाव

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती , , नायगाव

कलम २ एच नमूना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधि प्राप्त लोक प्राधिकारी संस्थाची यादी

शासकीय विभागाचे नाव - ग्रामीण विकास मंत्रालय

कलम २ एच (i) (ii) अंतर्गत

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	२	३	४
१	जिल्हा परिषद , नांदेड	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	जिल्हा परिषद , नांदेड

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, , नायगाव

कलम 4 (1) (ए)
संगणकीकरण साठीचा कृती आराखडा

कलम 4 (1) (ए) नुसार संगणकीकरणाचा खालील प्रमाणे कृती आराखडा तयार करण्यात आला आहे

संगणकीकरणाचे तिन टप्पे :-

संग्राम कक्षातसंगणकीकरणाची प्रणाली चालू करण्यात आलेली आहे .

- 1) कलम 4 अंतर्गत अनिर्वाय प्रकाशाचे कार्य 1 महिन्याचे आत पूर्ण करावयाची कार्यवाही करण्यात येत आहे .
- 2) महत्वाच्या लोकाभिमुख विभागाच्या कार्य प्रणालीची माहिती सांगणिकृत करण्याची कार्यवाही 3 महिन्याचे आत करण्यात येईल .
- 3) उर्वरीत माहितीचे संगणकीकरण 3 महिन्यात पूर्ण करण्यात येईल .

संगणकीकरणाचे विविध टप्पे :-

- 1) विविध विषयाचे प्राधायो संगणिकरण करण्याची कार्यवाही नियमित करण्यात येत आहे . इ ऑफिस प्रणाली लागू करणे
- 2) उपलब्ध संगणकाद्वारे संगणिकरण 3 महिन्यात पूर्ण करण्यात येईल .
- 3) पंचायत समितीचा निश्चित केलेला पत्ता .

स्वाक्षरीत/-

गटविकासअधिकारीवर्ग-1
पंचायत समिती, , नायगाव

कार्यालयीन संरचनेचा नमूना

गट विकास अधिकारी वर्ग-१

सहाय्यक गट विकास अधिकारी वर्ग-२

सहाय्यक प्रशासन अधिकारी

कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी

शाखा अभियंता/कृषी अधिकारी/ क. अभियंता/ वि. अ/पंचायत./ कृषी /आरोग्य / सहाय्यक लेखा अधिकारी / कनिष्ठ लेखाधिकारी

कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी

वरिष्ठ सहाय्यक / वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)

कनिष्ठ सहाय्यक

वाहन चालक

परिचर

वरिष्ठ सहाय्यक

कनिष्ठ सहाय्यक

ग्रामसेवक

परिचर

कलम ४ (१) (b) (i)

कार्यालयाचे नाव :-पंचायत समिति नायगाव

पत्ता:- नायगाव हरण टेकडी ता नायगाव .जि.नांदेड

कार्यालय प्रमुख :- गट विकास अधिकारी श्रेणी १

शासकिय विभागाचे नाव :- पंचायत समिति नायगाव

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनिस्त :- ग्रामीण विकास मंत्रालय .

कार्यक्षेत्र :-नायगाव तालुका ग्रामीण भौगोलिक :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग कार्यानुरूप :- पंचायत समिति

विशिष्ट कार्य :- ग्रामीण भाग व तेथील रहिवासी यांचा सर्वांगीण विकास

विभागाचे ध्येय धोरण :- ग्राम विकास पंचायतराज अमलबजावणी

धोरण :- ग्रामीण भागातील विकासाची कामे .

पं.सं.कर्मचारी वर्ग , सहायक गट विकास अधिकारी गट ब ,सहा.प्रशासन अधिकारी , कानिष्ठ प्रशासन अधिकारी

संबंधित कर्मचारी :- वरीष्ठ सहा, कनीष्ठ सहा , विस्तार अधिकारी , कृषि अधिकारी , सहायक लेखा अधिकारी , शाखा अभियंता ,

कनीष्ठ अभियंता ,स्था प अ ,वाहन चालक , परिचर (१, २, ३, चे शासाचे आकृती बंधानुसार)

कार्य :- ग्राम विकास ,कार्यालीन व क्षेत्रीय कामे

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- ग्राम विकासाची कामे , प्रशासकीय कामे

मालमत्तेचा तपशील :- पं .सं . ईमारत , गोदाम व कर्मचारी निवासी गाळे व जंगम मालमत्ता (फर्निचर) , जि .प.हायस्कूल ईमारत

उपलब्ध सेवा संस्थेच्या संरचात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील

कार्यालयीन दूरध्वनि क्रमांक व वेळा :- ०२४६५-२६२९१४ सकाळी -०९ : ४५ ते सायंकाळी ०६ : १५

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- प्रत्येक महिन्याच्या शनिवार व रविवारी सुट्टी

तसेच आपात्कालासाठी श्रेणी -४ च्या कर्मचाऱ्याची २४तास दररोज सेवा

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1

पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (b) (11) नमुना अ

हिमायतनगर येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारचा तपशील

अ

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	विकासात्मक कामाचे तसेच अधिनिस्त कर्मचाऱ्यांचे वेतनराचे आपगाने आहरण व संवितरणाचे अधिकार	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा सहिता अधिनियम १९६८	---

ब

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	अधिनिस्त कर्मचाऱ्यांचे वेतन व ३० दिवसापर्यंतचे रजा मायतेचे अधिकार, कार्यालयी कर्मचाऱ्यावर देखरेख व प्रशासकीय कार्यवाही	१ महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समितीलेखा सहिता अधिनियम १९६८ २ मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि. प. नांदेड यांचे आदेश क्र. जिप/साप्रवी/आस्था१/१०९१८/७७दि. ०९/११/१९७७	---

क

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	निरंक	निरंक	---

ड

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - अधिनियम	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	निरंक	निरंक	---

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समितीनायगाव

कलम ४ (१) (b) (11) नमूना ब

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी वर्ग १	कार्यालयीन कामकाजावर व ग्रामपंचायतच्या कामकाजावर देखरेख विकास कामाच्या नियोजाचे अमलबजावणीचे बैठका घेणे माहिती वरीष्ठ कार्यालयास सादर करणे , वरीष्ठानि बोलावलेल्या सभेस उपस्थित राहणे , देयक पारित करणे , धनादेश वितरित करणे .	१. शासनाचे वेळोवेळी प्राप्त झालेल्या शासननिर्णयानुसार व परिपत्रकानुसार २. मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.नांदेड यांनी दि. ०९.११.१९७७ व १४/०३/२०१९ रोजी केलेल्या आदेशानुसार	
२	सहायक गट विकास अधिकारी गट ब	कार्यालयीन कामकाजावर व ग्रामपंचायतच्या कामकाजावर देखरेख विकास कामाच्या नियोजाचे अमलबजावणीचे बैठका घेणे माहिती वरीष्ठ कार्यालयास सादर करणे , वरीष्ठानि बोलावलेल्या सभेस उपस्थित राहणे , देयक पारित करणे , धनादेश वितरित करणे .	शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	
३	सहायक प्रशासन अधिकारी	कार्यालयीन कामकाजावर देखरेख व माहितीच्या अधिकाराची अमलबजावणी व मा. गट विकास अधिकारी यांनी दिलेल्या सूचनांचे पालन करणे .	गट विकास अधिकारी यांच्या आदेशानुसार	निरंक
४	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	कार्यालयीन कामकाज व मा. मु. का. अ/मा. उप. मु. का. अ. यांनी केलेल्या तपासणीच्या मु. चे अनुपालन वरीष्ठानि केलेल्या सूचनांचे पालन .	वरिल प्रमाणे	निरंक
५	सहायक लेखाधिकारी	लेखा विभागाच्या कामकाजावर देखरेख व महालेखाकार आणि निधि लेखापरीक्षणाचे अनुपालन व ग. वि. अ. च्या सूचनेनुसार काम .	वरिल प्रमाणे	
६	कनिष्ठ लेखाधिकारी	कार्यालयाचे व अंतर्गत जि.प.शी संबंधित असलेल्या कार्यालयाचे देयक पारित करणे . सं. ले. अ. यांच्या सहकार्य कामे करणे .	वरिल प्रमाणे	
७	विस्तार अधिकारी पंचायत	ग्राम पंचायत कामकाजावर देखरेख ग. वि. अ. च्या सूचनांचे	वरिल प्रमाणे	

		पालन		
८	विस्तार अधिकारी सांखिकी	पंचायत समितीच्या कामाचे नियोजन व गट विकास अधिकारी यांच्या सुचणे प्रमाणे काम.	वरिल प्रमाणे	
९	विस्तार अधिकारी कृषि	तालुक्यातील कृषि विकासाची कामे व वरिष्ठांच्या वेळोवेळी सूचना प्रमाणे कामचे अनुपालन	वरिल प्रमाणे	
१०	अधिकारी कृषि	कृषि विषयक तालुक्यातील शेतकऱ्यांना मार्गदर्शन कार्यालयीन काम . गट विकास अधिकाऱ्यांच्या सूचनांचे पालन इत्यादी .	वरिल प्रमाणे	
११	विस्तार अधिकारी ए.वा.वि.यं.	दारिद्र्य रेपेखालील नागरिकांचे जीवनमान उंचविण्यासाठी मार्गदर्शन वचत गट स्थापना करणे . वँकांना सहकार्य करणे इत्यादि ,	वरिल प्रमाणे	
१२	वरिष्ठ सहायक	कार्यालयातील आस्थापनातील काम व गटविकास अधिकारी यांनी वेळोवेळी नेमून दिलेली कामे .	वरिल प्रमाणे	
१३	वरिष्ठ सहायक लेखा	शिक्षण विभागातील देयके पारित करणे , माहेवारी अहवाल करणे , सहायक सलेअ यांच्या सूचनांचे पालन करणे .	वरिल प्रमाणे	
१४	वरिष्ठ सहायक	कार्यालयातील विविध विभागातील नेमून दिलेल्या विभागावर काम करणे -जसे आस्थापना , भांडार	वरिल प्रमाणे	निरंक
१५	शाखा अभियंता	तालुक्यातील बांधकामाची अमलबजावणी , मोजमाप पुस्तिका तयार करणे, बांधकामाच्या योजना राबविणे .	वरिल प्रमाणे	निरंक
१६	कनिष्ठ अभियंता	बांधकामाची कामे मासिक अहवाल तयार करणे , बांधकामा विषयी माहिती सादर करणे	वरिल प्रमाणे	निरंक
१७	यांत्रिकी	हातपंप दुरुस्तीचे काम माहेवारी अहवाल तयार करणे , ग.वि.अ.यांनी दिलेल्या सूचनांचे पालन करणे .	वरिल प्रमाणे	

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

कामाचे प्रकार / नाव :- प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण

संबंधित तरतूद :- प्रती घरकुल रु . १५००००/-

अधिनियमाचे नाव :- प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण

गाव ; - तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग

:-

:-

कार्यालयीन आदेश :-

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण	आर्थिक वर्ष २०२३-२४	ग्रामसेवक / कनिष्ठ अभियंता/ ग्रह निर्माण अभियंता	-----

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1

पंचायत समिती नायगाव

कलम ४ (1) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन कामाचा प्रकार /नाव 2018- १९

कामाचे स्वरूप :- अंगणवाडी बांधकाम (सर्व साधारण योजना)
 संबधित तरतूद :- प्रती अंगणवाडी रु. ७०००००/-
 अधिनियमाचे नाव :- अंगणवाडी बांधकाम (मरेगा व महिला बालविकास अभिसरण)
 गाव :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग
 :-
 :-
 मा. उप मु.का.अ. (मबाक) जि. प. नांदेड
 :- जा. क्र. जिपना/मबावि/एबावि/एयो/३५०/२०१८
 कार्यालयीन आदेश :-

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	5
१	अंगणवाडी बांधकाम (नरेगा व महिला बालविकास अभिसरण) MREGS	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक / / कनिष्ठ अभियंता	-----

स्वाक्षरीत/-
 गट विकास अधिकारी वर्ग -1
 पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (1) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

कामाचा प्रकार /नाव

कामाचे स्वरूप :- अंगणवाडी बांधकाम
 संबधित तरतूद :- २०२३-२४
 अधिनियमाचे नाव :- अंगणवाडी बांधकाम (मरेगा व महिला बालविकास अभिसरण)
 गाव :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग
 :-
 :-
 कार्यालयीन आदेश :- जिपना/एवाविसेयो

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	अंगणवाडी बांधकाम (नरेगा व महिला बालविकास अभिसरण)	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक / ग्राम रोजगार सेवक / कनिष्ठ अभियंता	---

स्वाक्षरीत/-
 गट विकास अधिकारी वर्ग -1
 पंचायत समिती नायगाव

कलम ४ (1) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

कामाचा प्रकार /नाव

कामाचे स्वरूप :- महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना
 संबंधित तरतूद :- सिंचन विहीर ५८४००००० जनावराचा गोठा २५५२०००० सी सी रोड व पेवर ब्लॉक ८००००००
 पांदन रस्ता १७३६०००० फळबाग व फुलशेती लागवड ८४००००००
 अर्धीनियमाचे नाव :- महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना
 गाव :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग
 वर्ष/मंजूरी :- २०२३-२४ चा आराखडा नुसार

कार्यालयीन आदेश

पसना नायगाव/मग्रारोह्यो अन्वये मंजूर

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
1	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक /शाखा व कनिष्ठ अभियंता/विस्तार अधिकारी (प) कृषी अधिकारी ए पी ओ/तांत्रिक कर्मचारी /कार्यक्रम व्यवस्थापन अधिकाऱि/रोजगार सेवक/पालक तांत्रिक अधिकारी	-----

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1

पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (1) (b) (IV) अ
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

पंचायत समिति नायगाव संघटाचे लक्ष्य (वार्षिक) वर्ष -२०२३-२४

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष्य	भौतिक लक्ष साध्य	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
१	प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण	७३७२	८८४६४००००	५९५५	
०२	रमाई आवास योजना	१०८७	७६६८००००	६३९	

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (b) (IV) नमूना ब
कामाची कालमर्यादा पूर्ण होण्यासाठी
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास काम पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	२	३	४	५
१	रमाई आवास योजना	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक /कनिष्ठ अभियंता / शाखा अभियंता/ग्रामीणग्रहअभियंता	गट विकास अधिकारी
२	महाराष्ट्रग्रामीण रोजगार हमी योजना	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक /कनिष्ठ अभियंता / शाखा अभियंता	गट विकास अधिकारी
०३	इंदिरा आवास योजना घरकुल	आर्थिकवर्ष	ग्रामसेवक/कनिष्ठअभियंता/ शाखाअभियंता	गटविकासअधिकारी
०४	वायोगॅस	आर्थिकवर्ष	ग्रामसेवक/कनिष्ठअभियंता/ शाखाअभियंता	गटविकासअधिकारी

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना अ
पंचायत समिति नायगाव च्या कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्रग्रामीणरोजगारहमीयोजना	सन २०१४-२०१५ अन्वये मंजूर	--
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	१५३७/२०१४ दि ३१/०७/२०१४ ८०९/२०१४ दि ०२/०३/२०१५	--
३	बायोगॅस	१६२/दि ३०/०१/२०१४	--

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ब
पंचायत समिति हिमायतनगर च्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्रग्रामीणरोजगारहमीयोजना	सन २०१४-२०१५ अन्वये मंजूर	
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	१५३७/२०१४ दि ३१/०७/२०१४ ८०९/२०१४ दि ०२/०३/२०१५	
३	बायोगॅस	१६२/दि ३०/०१/२०१४	

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना क
पंचायत समिति नाथगाव च्या कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रके क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्रग्रामीणरोजगारहमीयोजना	सन २०१४-२०१५ अन्वये मंजूर	
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	१५३७/२०१४ दि ३१/०७/२०१४ ८०९/२०१४ दि ०२/०३/२०१५	
३	वायोगॅस	१६२/दि ३०/०१/२०१४	

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ड
पंचायत समिति नाथगाव च्या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रके क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्रग्रामीणरोजगारहमीयोजना	सन २०१४-२०१५ अन्वये मंजूर	
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	१५३७/२०१४ दि ३१/०७/२०१४ ८०९/२०१४ दि ०२/०३/२०१५	
३	वायोगॅस	१६२/दि ३०/०१/२०१४	

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नाथगाव

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ब

पंचायत समिति नायगाव च्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	-----	-----
२	प्रधानमंत्री आवास योजना	ऑनलाइन मंजूरी	४७८
३	दलित वस्ती	क्र.६८३ दि.१९.०५.२०२१	

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समितीनायगाव

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना क
पंचायत समिति नायगाव च्या कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ. क्र.	परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	ऑनलाइन मंजूरी	
२	प्रधानमंत्री आवास योजना	ऑनलाइन मंजूरी	
३	दलित वस्ती	क्र.६८३ दि.१९.०५.२०२१	

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

17

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ड
पंचायत समिति नायगाव च्या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
1	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	-- ऑनलाइन मंजूरी	
२	दलित वस्ती	क्र.६८३ दि.१९.०५.२०२१	

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समितीनायगाव

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ई

नायगाव येथील पंचायत समितिकार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी

दस्तावेजांचा विषय

अ.क्र.	दस्तावेजांचा प्रकार	विषय/विभाग	संबंधित व्यक्ति / पदनाम	व्यक्तिचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध
१	कार्यालय नियंत्रण	प्रशासन	श्री.ए एस टोणपे . (सहायक प्रशासन अधिकारी) , श्रीयु व्ही मुंडकर (क.प्र.अ.) श्री मह नवाज (क.प्र.अ.)	कार्यालयात आहे
२	सर्व कर्मचारी यांच्या आस्थापना विषयक बाबी	आस्था १	श्रीमती एस के वरखिडे कनिष्ठ सहायक	कार्यालयात आहे
३	सर्व ग्रामसेवक/ग्रा वि अ यांच्या आस्थापना विषयक बाबी	आस्था २	श्री जे एल हिवराळे वरिष्ठ सहायक	कार्यालयात आहे
४	ग्रामपंचायत प्रशासन व नियंत्रण	विस्तार अ पंचायत	श्री जि बी कानोडे विस्तार अधिकारी सांखिकी प्रभारी	कार्यालयात आहे
५	लेखा विषयक बाबी	लेखा विभाग	श्रीमती एस सी वाघमारे वरिष्ठ सहायक लेखा	कार्यालयात आहे
६	घरकुल योजना व बांधकाम विषयक कामे	बांधकाम	श्री एम ए जिरवणकर क अभियंता श्री सुनील वसमते स्था अ सहा	कार्यालयात आहे
७	दा रे खालील कुटुंब प्रमाणपत्र /वार्षिक प्रशासन अहवाल तयार करणे /सर्व सभेची माहिती संकलित करणे	सांखिकी विभाग	श्री जि बी कानोडे विस्तार अधिकारी सांखिकी	कार्यालयात आहे
८	प स मासिक सभा अहवाल	परिषद	श्री.बी एस अशतुरे . (क स) ,	कार्यालयात आहे
९	समाज कल्याण योजना/दिव्यांग कक्ष	समाज कल्याण	श्री सय्यद पाशा व स श्री यु एस धोटे व स	कार्यालयात आहे
१०	कृषी विषयक योजना मधील कामे	कृषी	श्री ए सी जोंधळे कृषी अ	कार्यालयात आहे
११	हातपंप दुरुस्ती	पा पु	श्री एन पी पाटील क स	कार्यालयात आहे
१२	आवक/जावक	आवक/जावक	श्री एम डी कौटकर क स /श्री जि बी कळसे	कार्यालयात आहे

१३	भांडार	कृपी भांडार/कार्यालय भांडार	श्री एच ए घुलेकर क स श्री सय्यद पाशा स अहमद क प्र अ	कार्यालयात आहे
१४	अभिलेखे कक्ष	अभिलेखे कक्ष	श्री एन वी कळसे क स	कार्यालयात आहे
१५	दा रे खालील कुटुंब लाभाच्या योजना	एम एस आर एल एम योजना	श्री मलेश एडके तालुका अभियान व्यवस्थापक श्री बाबू डोळे	कार्यालयात आहे

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समितीनायगाव

कलम ४ (१) (अ) (VI)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्ताऐवजांचा प्रकार नस्ती /मस्टर /नोदपुस्तक व्हाऊचर ई.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	२	३	४	५
१	अभिलेखे	बस्ता रंग लाल	शासन निर्णय /आवक-जावक नोंद वही /नियत कालिके /ठराव पुस्तिका खरेदी पंजिका ई.	कायमस्वरूपी
2	अभिलेखे	बस्ता रंग हिरवा	बदली आदेश , रजा मंजूरी संचिका, वेतन देयके ई.	३० वर्ष
३	अभिलेखे	बस्ता रंग पिवळा	दुय्यम संचिका उदा. तपासणी , टिपणी , कार्यविवरण पंजिका, परीक्षा निकाल , दौरा , दैनंदिनी प्रवास देयके ई .	१० वर्ष
४	अभिलेखे	बस्ता रंग पांढरा	सर्व साधारण पत्रके क ---- ड -----	५ वर्ष १ वर्ष

स्वाक्षरीत/-
गटविकासअधिकारीवर्ग-1
पंचायतसमितीनायगाव

अ.क्र.	विषय	दस्तावेजांचा प्रकार नस्ती /मस्टर /नोदपुस्तक व्हाऊचर ई.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	प्रलंबित टपाल	गट्टा क्र. १	कर्मचाऱ्याकडील सर्व टपाल प्रलंबित	एक वर्षाच्या आत अंतिम निकाली काढण्याची कार्यवाही करणे .
२	प्रतिक्षाधिन प्रकरणे	गट्टा क्र. २	ज्या प्रकरणात कार्यवाही चालू असून अहवाल प्रलंबित आहेत अशी प्रकरणे	एक वर्षाच्या आत अंतिम निकाली काढण्याची कार्यवाही करणे .
३	स्थायी आदेश प्रकरणीका	गट्टा क्र. ३	शासनाचे विविध निर्णय वरिष्ठ कार्यालयाचे महत्वाचे आदेश विविध प्रपत्रे	स्थायी अभिलेखे
४	महत्वाचे प्रकरणे	गट्टा क्र. ४	तारांकित प्रश्न, लक्ष्यवेधी सूचना .	पाच वर्षा पर्यंत
५	विवरण पत्रे	गट्टा क्र. ५	सर्व पाक्षिक /मासिक /तैमासिक /	पाच वर्षा पर्यंत
६	वर्गीकृत प्रकरणीका	गट्टा क्र. ६	प्रकरणाचा अंतिम निकाल झाला व अन्य पत्र व्यवहार झाले असलेली कागदपत्रे असल्यास	एक वर्षा पर्यंत

स्वाक्षरीत/-

गटविकासअधिकारीवर्ग-1

पंचायतसमितीनायगाव

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलात करण्याची व्यवस्था

अ.क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम /नियमन /परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	२	३	४	५
१	जिल्हा स्तरावर केलेल्या योजना	पंतप्रधान आवास योजना , दलित वस्ती सुधार योजना , अंगणवाडी बांधकाम आणि महाराष्ट्रग्रामीण रोजगार योजना	मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्या आदेशान्वये व शासन परिपत्रकान्वये	(निरंक)

स्वाक्षरीत/-
गटविकासअधिकारीवर्ग-1
पंचायतसमितीनायगाव

कलम ४ (१) (b) (VIII) नमूना अ
नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	सभा किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे कींवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	पंचायत समिती, नायगाव	८ सध्या गटविकास अधिकारी हे प्रशासक	ग्रामीण भागातील विकास कामाचा आढावा व काम पारदर्शकपणे करणे	दरमहा	नाही (कार्यालयीन आढावा बैठक असते)	होय नोंदवहीत नोंदघेण्यात येते .

स्वाक्षरीत/-
गटविकासअधिकारीवर्ग-1
पंचायतसमितीनायगाव

कलम ४ (१) (b) (VIII) नमूना ब
नायगावयेथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	पंचायत समिती, नायगाव	८ सध्या गटविकास अधिकारी हे प्रशासक	ग्रामीण भागातील विकास कामाचा आढावा व काम पारदर्शकपणे करणे	दरमहा	नाही	होय नोंदवहीत नोंद घेण्यात येते

स्वाक्षरीत/-
गटविकासअधिकारीवर्ग-1
पंचायतसमितीनायगाव

कलम ४ (१) (b) (VIII) नमूना क
नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	सर्व साधारण सभा	८ सध्या गटविकास अधिकारी हे प्रशासक	ग्रामीण भागातील कामे व विकास कामाचा आढावा	मासिक	नाही	होय

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (b) (VIII) नमूना ड

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	पंचायत समिती, नायगाव	८ सध्या गटविकास अधिकारी हे प्रशासक	ग्रामीण भागातील कामे व विकास कामाचा आढावा	मासिक	नाही	होय

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व मासिक वेतन

अ. क्र.	अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव	पदनाम	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरधवनी क्रमांक	एकुण वेतन
१	ए एस टोणपे	सहायक प्रशासन अधिकारी	३	०३.०३.२०१०	९९७५८२८२९६९	८३३७७
२	ए सी जोषळे	कृषी अधिकारी राजपत्रित दर्जा	गट ब	२०/१०/२०२१	८६२३८७६१७३	जि प स्तरावरून वेतन
२	शेख म नवाज म आली	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	३	२८/०६/२०२२	७८४१०३६०१०	५७३६७
३	यु एम मुंडकर	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	३	०१/०६/२०२३	९६७३९०३६७१	४११३३
४	रिक्त	सहाय्यक व कनिष्ठ लेखा अधिकारी	३			
५	रिक्त	विस्तार अधिकारी पंचायत	३			
६	रिक्त	विस्तार अधिकारी पंचायत	३			
७	जि बी कानोडे	विस्तार अधिकारी सांखिकी	३	१६.०५.२०१८	९४०३४४२९१२	६६०१९
८	ए एस आडगटळे	विस्तार अधिकारी कृषी	३	०६/०९/२०२२	९४२१८७००५७	७८०५६
	सय्यद मैनोद्दिन	विस्तार अधिकारी कृषी	३	सेवा निवृत्ती ३०/०६/२०२३	७३८५८९२५७३	१५४५४५
९	एच आर कटके	विस्तार अधिकारी आरोग्य	३	११/०५/२०२२	९७६६७५०२२५	७७३३३
१०	एम पी मुखेडकर	विस्तार अधिकारी आरोग्य	३	१२.०३.२०१५	९८८१२५००५	९४२१९
११	रिक्त	वरिष्ठ सहायक	३			
१२	जे एल हिबराळे	वरिष्ठ सहायक	३	१०.०९.२०२०	९९६०३४७३९३	४४२३२
१३	यु एस धोटे	वरिष्ठ सहायक	३	०२.०८.२०२१	९४२३३०५८३०	५१९९८
१४	श्रीमती एस जी वाघमारे	वरिष्ठ सहायक लेखा	३	१५.१२.२०२०	९८९०३२८३५८	३५६३६
१५	सय्यद पाशा स अहमद	कनिष्ठ सहायक	३	२३/०५/२०२२	७५५८७७३७४६	२६५७१
१६	श्रीमतीएस के वरखिडे	कनिष्ठ सहायक	३	२२.०२.२०१३	८३०८२९४१५१	४४५१९
१७	रिक्त	कनिष्ठ सहायक	३			

१८	एच ए धुळेकर	कनिष्ठ सहायक	३	१६.५.२०१८	९७६६८२०८४५	२१८७०
१९	बी एस आष्टरे	कनिष्ठ सहायक	३	२३/०५/२०२२	८००७८०३४९२	४४५६७
२०	ए आर वाजिरे	कनिष्ठ सहायक	३	०७/०६/२०१८	९९६०४८८५९८	४४६१७
२१	एम डी कौटकर	कनिष्ठ सहायक	३	१६.०५.२०१८	९८८१२६९८३९	३७७४४
२२	जि बी कळसे	कनिष्ठ सहायक	३	०१.०८.२०२१	८३७८०४३९५३	४२०१४
२३	एन पी पाटील	कनिष्ठ सहायक	३	०१.०८.२०२१	९८६०२८७७७२	३३५७९
२४	एम ए जिरवणकर	कनिष्ठ अभियंता	३	२८.०८.२०१८	९८८१३२१४२४	१२३९८१
२५	एस एम वसमते	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहा.	३	०४.६.२०१९	८५५४९१७९४८	६६१२५
२६	पी के आडकीने	वाहन चालक	३	१४.०७.२००५	७५८८६३२८९३	४९७११
२६	डी एस कंधारकर	परिचर	४	२४.०६.२००२	९४२०८२८७१	३९०५३
२७	सय्यद मौलाना	परिचर	४	सेवा निवृत्ती ३०/०६/२०२३		६०२८३
२८	शेख मोईन	परिचर	४	३०.११.२०१९	९५०३५८६५३४	२१३३७
२९	व्ही जि ठाकूर	वाल्मन	४	०१/०२/२०१०	९८२३७७९१०५	४८१५१
अ.क्र.	अधिकारी/ कर्मचारीयांचेनाव	पदनाम	वर्ग	रुजूदिनांक	दूरध्वनीक्रमांक	एकुणवेतन
१	श्री डि .आर.खैरनार	ग्रामविकासअधिकारी	३	30.03.2015	8421019503	७६८२७
२	श्री एच.बी.शिंदे	ग्रामविकासअधिकारी	३	06.08.2016	9767199915	५६२७५
३	श्रीडी.एस.केते	ग्रामविकासअधिकारी	३	26.05.2016	9423440993	७५२८८
४	श्रीएम.एम.शेख	ग्रामविकासअधिकारी	३	25.06.2014	9423305953	७२८६७
५	श्रीएस.जी.कदम	ग्रामविकासअधिकारी	३	01.10.2015	8668920243	७४९६६
६	श्री एन व्ही कान्गुले	ग्रामविकासअधिकारी	३	२१/०९/२०२२	९४२२४९७५०९	७२१३३
७	श्रीआर.एल.मद्येवाड	ग्रामविकासअधिकारी	३	22.05.2015	8446381242	६५४४४
८	श्रीव्ही.एम.झुंझरे	ग्रामविकासअधिकारी	३	25.01.2019	9421759720	६४०९२
९	श्री.व्ही. बी. कोंडावार	ग्रामविकासअधिकारी	३	23.07.2021	8208393432	८०८१

१०	श्रीजेठेवाड आर.ए.	ग्रामविकासअधिकारी	3	02.08.2021	9960807383	७१५७१
११	--	ग्रामविकासअधिकारी	3			
१२	श्री.डी. एल. वाघमारे	ग्रामविकासअधिकारी	3	26.05.2022	9561427102	५४१२४
१३	श्रीमती एल.एस.बेलुरे	ग्रामसेवक	3	16.05.2018	9423440993	४१७३३
१४	श्रीमती ए.बी.मुगटकर	ग्रामसेवक	3	19.05.2016	8856905811	४९३७६
१५	श्रीमतीबिजेवारए.जी.	ग्रामसेवक	3	16.05.2018	9765179322	४००१८
१६	श्रीमतीएस.सी.घाटे	ग्रामसेवक	3	16.05.2018	9545037888	४४४९०
१७	श्रीमतीयु.एस.गोरखवाड	ग्रामसेवक	3	19.05.2016	9665431749	४७९५०
१८	श्रीमतीएस.एन.भांजे	ग्रामसेवक	3	18.05.2013	7588067738	३०८१३
१९	श्रीमतीव्ही.एल.मोरे	ग्रामसेवक	3	16.05.2018	7350863213	४५१०३
२०	श्रीमतीएस.के.शिंदे	ग्रामसेवक	3	21.09.2019	9763272457	४५४९२
२१	श्रीमतीजि. एच. शिंदे	ग्रामसेवक	3	06.06.2013	7588430993	५१७२३
२२	श्रीमती पारसेवार एस. डी.	ग्रामसेवक	3	19.05.2016	9921418761	४७३०१
२३	श्रीमती गीरीबी. एस.	ग्रामसेवक	3	२६/०५/२०२२	9518759172	४३२६६
२४	श्रीमती गुटटे एस. बी.	ग्रामसेवक	3	२६/०५/२०२२	9021070482	५०३५४
२५	श्रीमती लाडकेएच यू.	ग्रामसेवक	3	19.05.2015	9405059609	४७८७६
२६	श्री एन.डी. माने	ग्रामसेवक	3	19.05.2016	8605974225	५०६७६
२७	श्री जी.एन.बरबडेकर	ग्रामसेवक	3	10.06.2014	9923181866	७२३९९
२८	श्री व्ही.बी.पाटील	ग्रामसेवक	3	25.06.2016	9860236015	४७५४२
२९	श्री पी.यु.गोरे	ग्रामसेवक	३	19.05.2016	9922723851	४९३७६
३०	श्री बी.एन.पचलिंग	ग्रामसेवक	३	05.06.2013	9970102304	६४२४३
३१	श्री बोंडले एस. जे.	ग्रामसेवक	३	23.05.2016	8329438057	६७०३४

३२	श्रीहि.हि.यरपलवाड	ग्रामसेवक	३	19.05.2016	9422556494	४८४४२
३३	श्री.यरसनवार एन. एस.	ग्रामसेवक	३	14.12.2017	8329404347	४६५२५
३४	श्रीडी. हि.जोधळे	ग्रामसेवक	३	16.05.2018	9960807383	३६८९९
३५	श्रीबी.टी.सुरेवाड	ग्रामसेवक	३	23.05.2016	9511283947	७७८६९
३६	श्रीएन.पी.सुर्यवंशी	ग्रामसेवक	३	29.11.2019	7758858878	६०००
३७	श्रीए.एम.हळदेवाड	ग्रामसेवक	३	14.03.2014	9623247393	३३२३४
३८	श्रीशरद सुनिललाडेकर	ग्रामसेवक	३	05.08.2021	7387541260	३५१२४
३९	श्रीपुरजवारएस.आर.	ग्रामविकासअधिकारी	३	05.08.2021	9370672621	४८५९४
४०	श्रीआगलावेएस डी	ग्रामसेवक	३	03.04.2018	9657932550	३६३७४
४१	श्रीडी. एस.रेडेवाड	ग्रामसेवक	३	20.05.2014	8208094142	४८३२७
४२	श्रीएम.एस.पेनेवार	ग्रामसेवक	३	05.08.2013	9860877101	५७१३५
४३	श्रीबी.जी.जाधव	ग्रामसेवक	३	28.12.2012	8830365686	४१७३३
४४	श्री गणीसाब शेख रफी	ग्रामसेवक	३	०१/११/२०२२	७८७५५०९५६१	३६९४७
४५	श्री.बी. एच. रोडेवाड	ग्रामसेवक	३	03.11.2021	9860921635	४७५६५
४६	श्री. पि. एम. लोलमवाड	ग्रामसेवक	३	20.05.2014	8805553583	५२४६४
४७	श्री रातोळीकर टी.जी.	ग्रामसेवक	३	29.07.2012	9404466466	४७९६९
४८	श्री मुदखेडे आर जी.	ग्रामसेवक	३	29.11.2019	9657585187	६०००
४९	श्री बोधले के. एन.	ग्रामसेवक	३	२६/०५/२०२२	7972938297	४०७२०
५०	बी. जी. रातोळीकर	ग्रामसेवक	३	07.01.2012	7539888839	३४४०१
५१	श्री एस.बी.चव्हाण	ग्रामसेवक	३	19.05.2016	9423614590	५०१७६
५२	श्री ए. एच. कदम	ग्रामसेवक	३	11.10.2013	9960504991	४१७३३
५३	श्रीवाय.एच.सुर्यवंशी	ग्रामसेवक	३	17.09.2016	9130310173	४१७३३

५४	श्रीकुलकर्णी एन.एच.	ग्रामसेवक	३	16.06.2019	7887653650	५९४१७
५५	श्री नव्हारे आर. पी.	ग्रामसेवक	३	22.11.2012	8208393432	४०६९२
५६	श्री के.ए.पवळे	ग्रामसेवक	३	29.07.2012	7507255999	६३३०६
५७	श्री जोंधळे एम.के.	ग्रामसेवक	३	02.08.2021	9823925143	३६९८५
५८	श्री.ए.आर.मोरे	ग्रामसेवक	३	01.12.2021	8805614914	६०००
५९	श्री.पी.जी.वाघमारे	ग्रामसेवक	३	01.12.2021	8793162213	६०००
६०	श्री.क्यादरकुंटेएस व्ही	ग्रामसेवक	३	.03.04.2018	8007303083	३३८३७
६१	श्री. मोरेएस. यू.	ग्रामसेवक	३	२६/०५/२०२२	9307873318	२९३८३
६२	श्री जी.पी. सुभानजोड	ग्रामसेवक	३	२६/०५/२०२२	8806321096	४६६६९
६३	श्री.एम.ए.पठाण	निलंबित ग्रामसेवक	३	19.07.2016	7057813808	२०२७७

कलम ४ (१) (ब) (ख)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांच्या वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर आनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (-----प्रवास भत्ता)	विशेष (-----प्रकल्प भत्ता प्रशिक्षण भत्ता)
१	१	५६१०० - १७७५००	४२ % ९% १२००	शासन निर्णयानुसार	
२	२	४१८०० - १३२३००	४२ % ९% ६००	शासन निर्णयानुसार	
३	३	३८६०० - १२२८००	४२ % ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	
४	३	३५४०० - ११२४००	४२ % ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	
५	३	२९२०० - ९२३००	४२ % ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	
६	३	२५५०० - ८११००	४२ % ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	
७	३	१९९०० - ६३२००	४२ % ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	
८	४	१५००० - ४७६००	४२ % ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	धुलाई भत्ता ५०/-
९	४	१५००० - ४७६००	४२ % ९% ४००	शासन निर्णयानुसार	धुलाई भत्ता ५०/-

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (ब) (XI)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
अंदाज पत्रकाच्या प्रतिचे प्रकाशन :- पंचायत समितीच्या बजेट सभेत अनुदानाच्या वितरणाचे प्रतीचे प्रकाशन - पं . स . सभेत

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्ष	मंजूर रक्कम	वापरलेली रक्कम	कमी जादा खर्च	परिणाम
१	२	३	४	५	६
१	2059 इमारती व दळणवळण	200000			
२	2205 कला संस्कृती आणि ग्रंथालय	30000.00			
३	2206 बाजार आणि जत्रा	1000.00			
४	2010 वैद्यकीय	1000.00			
५	2215 पाणी पुरवठा व स्वच्छता	2000.00			
6	2401- कृषी व विस्तार कार्यक्रम	3000.00			
7	2403-पशु संवर्धन दुग्ध विकास , कुकुटपालन	1000.00			
8	2225 अनुसूचित जाती , जमाती दुर्बल घटकाचे कल्याण (मागास वस्तीत रस्ते दुरुस्ती	212000.00			
9	अपंगाच्या पुनर्वसनाकरिता 5% खर्चासाठी साहित्य पुरवठा	50000			
10	2236 महिला व बाल कल्याण	160000.00			
11	2515 पंचायत राज कार्यक्रम	3000.00			
12	एकूण महसूल	663000			
13	भांडवल	00			
14	अनामत तसलमात	2000.00			
15	एकूण महसूल अधिक भांडवल	665000			
16	अखेरची शिल्लक	78668			

17	एकूण अखेरच्या शिल्लकेसह	743668			
	ऐकून				

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (क) (XI)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे अंदाज पत्रकाच्या प्रतिचे प्रकाशन :- पंचायत समितीच्या बजेट सभेत अनुदानाच्या वितरणाचे प्रतीचे प्रकाशन - पं . स . सभेत

अ.क्र.	मुख्य लेखा शिर्षक योजनेचा तपशील	सन २०२२-२३ चे मूळ अंदाज पत्रक	२०२२-२३ चे सुधारित अंदाज पत्रक	सन २०२३ - २०२४ चे मूळ अंदाज पत्रक	शेरा
१	२	३	४	५	६
१	2059 इमारती व दळणवळण	200000.00	487000.00	200000.00	
२	2205 कला संस्कृती आणि ग्रंथालय	30000.00	100000	30000.00	
३	2206 बाजार आणि जत्रा	1000.00	1000.00	1000.00	
४	2010 वेद्यकिय	1000.00	1000.00	1000.00	
५	2215 पाणी पुरवठा व स्वच्छता	2000.00	61000	2000.00	
6	2401- कृषी व विस्तार कार्यक्रम	3000.00	3000.00	3000.00	
7	2403-पशु संवर्धन दुग्ध विकास , कुकुटपालन	1000.00	1000.00	1000.00	
8	2225 अनुसूचित जाती , जमाती दुर्बल घटकाचे कल्याण	302000	312000.00	212000	
9	अपंगाच्या पुनर्वसनकरिता 5% खर्चासाठी साहित्य पुरवठा	145000.00	50000	50000.00	
10	2236 महिला व बाल कल्याण	151000	160000.00	160000	
11	2515 पंचायत राज कार्यक्रम	2000.00	7000	3000.00	
12	एकूण महसूल	838000	1183000	663000	
13	भांडवल	00	00	00	
14	अनामत तसलमात	2000.00	2000.00	2000.00	
15	एकूण महसूल अधिक भांडवल	840000	1185000	665000	
16	अखेरची शिल्लक	171995	243668	76668	
17	एकूण अखेरच्या शिल्लकेसह	1011995	1428668	743668	

स्वाक्षरीत/-

कलम ४ (I) (ब) (XII) नमूना अ
कार्यपद्धती 2014 - 15

नायगाव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे

कार्यक्रमाचे नाव	; - पंचायत समितीच्या निर्णयानुसार
लाभार्थीच्या पात्रता संबंधिताच्या अटी व शर्ती	; - पंचायत समितीच्या ठरावात मान्य केल्या प्रमाणे
लाभ मिळण्यासाठी च्या अटी	; - अंदाज पत्रकातील अटी प्रमाणे , पंचायत समितीच्या ठरावा प्रमाणे
लाभ मिळण्यासाठी च्या कार्यपद्धती	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
कार्यक्रमामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम	; - गट विकास अधिकारी श्रेणी -
विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	; - नाही
इतर शुल्क	; - लाभार्थी चा स्वहिस्सा .
विनंती अर्जाचा नमूना	; - विहित नमूना
सोबत जोडणे आवश्यक असलेले कागदपत्राची यादी (दस्तऐवज/दाखले)	; - पंचायत समितीच्या ठरावात मान्य नमूद केल्या प्रमाणे
जोड कागदपत्राचा नमूना	; - वरिल प्रमाणे
कार्यपद्धती सुंदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे नाव	; - गट विकास अधिकारी श्रेणी - १
तपशीलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध तिथि (उदा . जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी)	-----
लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात	; - निवडीची प्रक्रिया चालू आहे

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (1) (ब) (XII) नमूना ब

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नाव ; - प्रधानमंत्री आवास योजना / रमाई आवास योजना

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान लाभार्थी लाभ याची रक्कम लक्ष्य	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
1	प्रधानमंत्री आवास योजना	३०६	प्रपत्र ब नुसार	लाभार्थी यादी
२	रमाई आवास योजना	-----	प्रपत्र ड नुसार	नोटिस बोर्डावर प्रकाशित करण्यात आली आहे .

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (1) (ब) (XII) नमूना ब

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
योजना / कार्यक्रमाचे नाव :-

अ. क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान लाभार्थी लाभ याची रक्कम लक्ष्य	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	डॉ. बाबासाहेब आवेडकर कृषी स्वावलंबन योजना	४१०२६५०	S C साठी	लाभार्थी यादी नोटिस बोर्डावर प्रकाशित करण्यात आली आहे
२	राष्ट्रीय कृषी विकास योजना 1. अनुसूचित जाती (SC)	१०००४७७	SC साठी	
	२. अनुसूचित जमाती (ST)	७५००००	S T साठी	

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (1) (ब) (XIII)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवान्याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती .
परवाना / परवानगी / सवलत ;-

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचाप्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांक पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	२	३	४	५	६	७	८
१	निरंक	-----	-----	-----	-----	-----	-----

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (ब) (XIV)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक माध्यमात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालू वर्षाकरिता .

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पद्धती	माहिती ताब्यात असलेला विभाग
१	२	३	४	५	६
१	कुटुंब पत्रके	दा.रे गणना /प्रमाणपत्र	संगणक मेमरी /pendrive	संगणक /ई- मेल व्दारे, इंटरनेट व्दारे	सांखिकी विभाग
२	कर्मचारी माहिती	कर्मचारी गणना	संगणक मेमरी/pendrive	संगणक /ई- मेलव्दारे, इंटरनेटव्दारे	सांखिकी विभाग

१. टेप
२. फिल्म
३. सि. डी./pendrive
४. फ्लॉपी

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समितीव नायगाव

कलम ४ (१) (ब) (ख)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा	; -
भेटण्याच्या च्या वेळे संदर्भात माहिती	; - सकाळी ०९ : ४५ ते ०६ : १५ वाजेपर्यंत
वेबसाईट विषयी माहिती	; - तयार करण्याची कार्यवाही सुरू आहे
कौलसेंटर विषयी माहिती	; - -----
अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	; - कार्यालयात उपलब्ध आहे
कामाच्या तपासणीसाठीची उपलब्ध सुविधांची माहिती	; - संगणक
नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	; - -----
सूचना फलकाची माहिती	; - लावलेली आहे
ग्रंथालय विषयी माहिती	; - -----

सुविधांचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ति / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६
उपलब्ध सुविधा					
भेटण्याच्या च्या वेळे संदर्भात माहिती	स.०९.४५ ते सं.०६ : १५	परवानगीनुसार	पं.सं.नायगाव	ग.वि.अ.क.अ.	नियमानुसार
वेबसाईट विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
कौल सेंटर विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
अभिलेखतपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	कार्यलयीन वेळेत	परवानगीनुसार	पं.सं.नायगाव	ग.वि.अ	नियमानुसार
कामाच्या तपासणीसाठीची उपलब्ध सुविधांची माहिती	कार्यलयीन वेळेत	परवानगीनुसार	पं.सं.नायगाव	ग.वि.अ	नियमानुसार
नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
सूचना फलकाची माहिती	लावलेली आहे	-----	-----	-----	-----
ग्रंथालय विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

कलम ४ (1) (ब) (XVI)

नायगाव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलिय अधिकारी / (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे .

1. शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	अपिलिय अधिकारी
1	श्री.ए.एस.टोणपे	स.प्र.अ.	आस्थापना विभाग	9975828299	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
2	रिक्त	वि.अ. (पं)	पंचायत विभाग		bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
3	श्रीमती शोभा वाघमारे	प्रभारी स.ले.अ.	लेखा विभाग	९८९०३२८३५८	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
4	श्री.एम.ए.जिरवणकर	कनिष्ठ .अ.	बांधकाम विभाग	9049497360	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
5	श्री.एन.पी.पाटील	क.स.	पाणी पुरवठाविभाग	9860287772	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
6	श्री.एन.पी.पाटील	हातपंप (म)	हातपंप दुरुस्ती विभाग	9860287772	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
7	श्री.बी.एस.अष्टरे	क.स.	परिषद विभाग	८००७८०३४९२	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
8	श्रीजि.बी.कानोडे	वि.अ. (सां)	सांख्यिकी विभाग	9403442912	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव

9	श्री.एम पी मुखेडकर	वि.अ. (आरोग्य)	आरोग्य विभाग	9881258005	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
12	श्री. सय्यद पाशा	क प्र अ .	भांडार विभाग	9284627967	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
13	श्री. सय्यद पाशा	क प्र अ	वाहन विभाग	9284627967	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
14	श्री.सोन्द्रे	ए पी ओ .	मग्नारोह्यो	9403689323	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
15	श्री. एस सी जोंधळे	कृषि अधिकारी	कृषि विभाग	8623876173	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
16	श्री. सय्यद पाशा	क स .	मवाक/समाज कल्याण विभाग	7020935585	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
17	सर्व ग्रामसेवक/ग्रा वि अ		ग्रामपंचायत स्तर		bdonaigaon@gmail.com	विस्तार अधिकारी प

2. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र .	सहाय्यक शासकीयमाहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	कार्यालय
१	२	३	४	५	६	७
1	श्री जे एल हिवराळे श्रीमती एस के वरखिडे	व स क स	आस्थापना 1 व 2 विभाग	8308294151	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
2	श्रीमती शोभा वाघमारे	व स लेखा	लेखा विभाग	7709256555	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
3	श्री.एम ए जिरवणकर श्री एस एम वसमते	कनिष्ठ .अ. स्था.अ.स.	बांधकाम विभाग	9881321424 8554917948	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव

	श्री ए एच धुळेकर	क स	शौचालय			
4	श्री.पाटील निळकंठ	क.स.	पाणी पुरवठा	9860287772	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
6	श्री. सय्यद पाशा	व स	मवाक/समाज कल्याण विभाग	7020935585	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
7	श्रीजि वी कानोडे	वि.अ. (सां)	सांखिकी विभाग	9403442912	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
8	श्री.एम पी मुखेडकर	वि.अ. (आरोग्य)	आरोग्य विभाग	9881258005	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
9	श्री.एम डी कौटकर	क.स.	आवक -जावक	9881269839	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
10	श्री. सय्यद पाशा स अहमद	क.स.	भांडार विभाग	७५५८७७३७४६	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव

कलम 4 (1) (ब) (XVII)
नायगावयेथील पंचायत समितिकार्यालयातील प्रकाशित माहिती

	-----	निरंक	-----	----- -----	-----	-----

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती .नायगाव

कलम 4 (1) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशित करिता तयार करणे व वितरित करणे

	----- ---	निरंक	----- -----		

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४ (१) (अ) व (ब) च्या १ ते १७ बाबीची माहिती

पंचायत समिती नायगाव (खे)

डिसेंबर २०२३ अखेर

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये प्रसिद्ध करावयाच्या १७ बाबींची माहिती
अनुक्रमणिका

अ. क्र .	विषय	पान क्रमांक
१	कलम २ एच नमूना (अ)	१
२	कलम २ एच नमूना (ब)	२
३	कलम ४ (१) (अ)	३
४	कलम ४ (१) (b) (१)	४
५	कार्यालयीन संरचनेचा नमूना	५
६	कलम ४ (१) (b) (ii) नमूना अ (अ) (ब) (क) (ड)	६
७	कलम ४ (१) (b) (ii) नमूना - (ब)	७.८
८	कलम ४ (१) (b) (iii)	९
९	कलम ४ (१) (b) (iii)	१०
१०	कलम ४ (१) (b) (iii)	११
११	कलम ४ (१) (b) (iii)	१२
१२	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (अ)	१३
१३	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (ब)	१४
१४	कलम ४ (१) (b) (v) नमूना - (ब)	१५.१६
१५	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (क)	१७
१६	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (ड)	१८
१७	कलम ४ (१) (b) (iv) नमूना - (ई)	१९
१८	कलम ४ (१) (अ) (vi)	२०
१९	कलम ४ (१) (अ) (vi)	२१
२०	कलम ४ (१) (c) (vii)	२२

२१	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (अ)	२३
२२	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (ब)	२४
२३	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (क)	२५
२४	कलम ४ (१) (b) (viii) नमूना - (ड)	२६
२५	कलम ४ (१) (b) (ix)	२७.२८.२९
२६	कलम ४ (१) (b) (x)	३०
२७	कलम ४ (१) (b) (xi)	३१
२८	कलम ४ (१) (b) (xii) नमूना - (अ)	३२
२९	कलम ४ (१) (b) (xii) नमूना - (ब)	३३
३०	कलम ४ (१) (b) (xii) नमूना - (ब)	३४
३१	कलम ४ (१) (b) (xiii)	३५
३२	कलम ४ (१) (b) (xiv)	३६
३३	कलम ४ (१) (b) (xv)	३७
३४	कलम ४ (१) (b) (xvi)	३८
३५	कलम ४ (१) (b) (xvii)	३९
३६	कलम ४ (१) (१) (क)	४०

कलम २ एच नमूना (अ)
माहितीचा अधिकार अधिनियम - २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव :- ग्रामीण विकास मंत्रालय

कलम २ एच (a / b / c/d)

अ. क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	२	३	४
१	पंचायत समिती नायगाव	गट विकास अधिकारी , नायगाव	पंचायत समिती, नायगाव

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, , नायगाव

2

कलम २ एच नमूना (ब)

शासनाकडून पुरेसा निधि प्राप्त लोक प्राधिकारी संस्थाची यादी

शासकीय विभागाचे नाव - ग्रामीण विकास मंत्रालय

कलम २ एच (i) (ii) अंतर्गत

अ.क्र.	लोकप्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	२	३	४
१	जिल्हा परिषद , नांदेड	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	जिल्हा परिषद , नांदेड

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, , नायगाव

कलम 4 (1) (ए)
संगणकीकरण साठीचा कृती आराखडा

कलम 4 (1) (ए) नुसार संगणकीकरणाचा खालील प्रमाणे कृती आराखडा तयार करण्यात आला आहे

संगणकीकरणाचे तिन टप्पे :-

संग्राम कक्षातसंगणकीकरणाची प्रणाली चालू करण्यात आलेली आहे .

- 1) कलम 4 अंतर्गत अनिर्वाय प्रकाशाचे कार्य 1 महिन्याचे आत पूर्ण करावयाची कार्यवाही करण्यात येत आहे .
- 2) महत्वाच्या लोकाभिमुख विभागाच्या कार्य प्रणालीची माहिती सांगणिकृत करण्याची कार्यवाही 3 महिन्याचे आत करण्यात येईल .
- 3) उर्वरीत माहितीचे संगणकीकरण 3 महिन्यात पूर्ण करण्यात येईल .

संगणकीकरणाचे विविध टप्पे :-

- 4) विविध विषयाचे प्राधायो संगणिकरण करण्याची कार्यवाहीनियमित करण्यात येत आहे .इ ऑफिस प्रणाली लागू करणे
- 5) उपलब्ध संगणकाद्वारे संगणिकरण 3 महिन्यात पूर्ण करण्यात येईल .
- 6) पंचायत समितीचा निश्चित केलेला पत्ता .

स्वाक्षरीत/-

गटविकासअधिकारीवर्ग-1
पंचायत समिती, , नायगाव

कार्यालयीन संरचनेचा नमूना

गट विकास अधिकारी वर्ग-१

सहाय्यक गट विकास अधिकारी वर्ग-२

सहाय्यक प्रशासन अधिकारी

कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी

शाखा अभियंता/कृषी अधिकारी/ क.अभियंता/
वि.अ/पंचायत./ कृषी /आरोग्य / सहाय्यक लेखा अधिकारी /
कनिष्ठ लेखाधिकारी

कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी

वरिष्ठ सहाय्यक / वरिष्ठ सहाय्यक
(लेखा)

कनिष्ठ सहाय्यक

वाहन चालक

परिचर

वरिष्ठ सहाय्यक

कनिष्ठ सहाय्यक

ग्रामसेवक

परिचर

कलम ४ (१) (b) (i)

कार्यालयाचे नाव :-पंचायत समिति नायगाव

पत्ता:- नायगाव हरण टेकडी ता नायगाव .जि.नांदेड

कार्यालय प्रमुख :- गट विकास अधिकारी श्रेणी १

शासकिय विभागाचे नाव :- पंचायत समिति नायगाव

कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनिस्त :- ग्रामीण विकास मंत्रालय .

कार्यक्षेत्र :-नायगाव तालुका ग्रामीण भौगोलिक :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग कार्यानुरूप :- पंचायत समिति

विशिष्ट कार्य :- ग्रामीण भाग व तेथील रहिवासी यांचा सर्वांगीण विकास

विभागाचे ध्येय धोरण :- ग्राम विकास पंचायतराज अमलबजावणी

धोरण :- ग्रामीण भागातील विकासाची कामे .

पं.सं.कर्मचारी वर्ग , सहायक गट विकास अधिकारी गट ब ,सहा.प्रशासन अधिकारी , कानिष्ठ प्रशासन अधिकारी

संबंधित कर्मचारी :- वरीष्ठ सहा, कनीष्ठ सहा , विस्तार अधिकारी , कृषि अधिकारी , सहायक लेखा अधिकारी , शाखा अभियंता ,

कनीष्ठ अभियंता ,स्था प अ ,वाहन चालक , परिचर (१,२,३, चे शासाचे आकृती बंधानुसार)

कार्य :- ग्राम विकास , कार्यालीन व क्षेत्रीय कामे

कामाचे विस्तृत स्वरूप :- ग्राम विकासाची कामे , प्रशासकीय कामे

मालमत्तेचा तपशील:- पं .सं . ईमारत , गोदाम व कर्मचारी निवासी गाळे व जंगम मालमत्ता (फर्निचर) , जि .प .हायस्कूल ईमारत

उपलब्ध सेवा संस्थेच्या संरचात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील

कार्यालयीन दूरध्वनि क्रमांक व वेळा :- ०२४६५-२६२९१४ सकाळी -०९ : ४५ ते सायंकाळी ०६ : १५

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :- प्रत्येक महिन्याच्या शनिवार व रविवारी सुट्टी

तसेच आपात्कालासाठी श्रेणी -४ च्या कर्मचाऱ्याची २४तास दररोज सेवा

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (b) (11) नमुना अ

हिमायतनगर येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारचा तपशील

अ

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - आर्थिक	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	विकासात्मक कामाचे तसेच अधिनिस्त कर्मचाऱ्यांचे वेतनराचे आपगाने आहरण व संवितरणाचे अधिकार	महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा सहिता अधिनियम १९६८	---

ब

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - प्रशासकीय	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	अधिनिस्त कर्मचाऱ्यांचे वेतन व ३० दिवसापर्यंतचे रजा मायतेचे अधिकार, कार्यालयी कर्मचाऱ्यावर देखरेख व प्रशासकीय कार्यवाही	१ महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समितीलेखा सहिता अधिनियम १९६८ २ मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि. प. नांदेड यांचे आदेश क्र. जिप/साप्रवी/आस्था१/१०९१८/७७दि. ०९/११/१९७७	---

क

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - फौजदारी	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	निरंक	निरंक	---

ड

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार - अधिनियम	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	गटविकास अधिकार, श्रेणी-१	निरंक	निरंक	---

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1

कलम ४ (१) (b) (11) नमूना ब

नायगाव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

अ. क्र.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायदा/नियम/शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	अभिप्राय
१	गट विकास अधिकारी वर्ग १	कार्यालयीन कामकाजावर व ग्रामपंचायतच्या कामकाजावर देखरेख विकास कामाच्या नियोजाचे अमलबजावणीचे बैठका घेणे माहिती वरीष्ठ कार्यालयास सादर करणे , वरीष्ठानि बोलावलेल्या सभेस उपस्थित राहणे , देयक पारित करणे , धनादेश वितरित करणे . (zpfms)	१. शासनाचे वेळोवेळी प्राप्त झालेल्या शासननिर्णयानुसार व परिपत्रकानुसार २. मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.नांदेड यांनी दि. ०९.११.१९७७ व १४/०३/२०१९ रोजी केलेल्या आदेशानुसार	
२	सहायक गट विकास अधिकारी गट ब	कार्यालयीन कामकाजावर व ग्रामपंचायतच्या कामकाजावर देखरेख विकास कामाच्या नियोजाचे अमलबजावणीचे बैठका घेणे माहिती वरीष्ठ कार्यालयास सादर करणे , वरीष्ठानि बोलावलेल्या सभेस उपस्थित राहणे , देयक पारित करणे , धनादेश वितरित करणे .	शासन निर्णय/परिपत्रिकानुसार	
३	सहायक प्रशासन अधिकारी	कार्यालयीन कामकाजावर देखरेख व माहितीच्या अधिकाराची अमलबजावणी व मा.गट विकास अधिकारी यांनी दिलेल्या सूचनांचे पालन करणे .	गट विकास अधिकारी यांच्या आदेशानुसार	निरंक
४	कनीष्ठ प्रशासन अधिकारी	कार्यालयीन कामकाज व मा.मु.का.अ/मा.उप.मु.का.अ. यांनी केलेल्या तपासणीच्या मु.चे अनुपालन वरीष्ठानि केलेल्या सूचनांचे पालन .	वरिल प्रमाणे	निरंक
५	सहायक लेखाधिकारी	लेखा विभागाच्या कामकाजावर देखरेख व महालेखाकार आणि निधि लेखापरीक्षणाचे अनुपालन व ग.वि.अ. च्या सूचनेनुसार काम .	वरिल प्रमाणे	
६	कनीष्ठ लेखाधिकारी	कार्यालयाचे व अंतर्गत जि.प.शी संबंधित असलेल्या कार्यालयाचे देयक पारित करणे .सं.ले.अ.यांच्या सहकार्य कामे करणे .	वरिल प्रमाणे	

७	विस्तार अधिकारी पंचायत	ग्राम पंचायत कामकाजावर देखरेख ग.वि.अ.च्या सूचनाचे पालन	वरिल प्रमाणे	
८	विस्तार अधिकारी सांखिकी	पंचायत समितीच्या कामाचे नियोजन व गट विकास अधिकारी यांच्या सुचणे प्रमाणे काम .	वरिल प्रमाणे	
९	विस्तार अधिकारी कृषि	तालुक्यातील कृषि विकासाची कामे व वरिष्ठांच्या वेळोवेळी सूचना प्रमाणे कामचे अनुपालन	वरिल प्रमाणे	
१०	अधिकारी कृषि	कृषि विषयक तालुक्यातील शेतकऱ्यांना मार्गदर्शन कार्यालयीन काम . गट विकास अधिकाऱ्यांच्या सूचनांचे पालन इत्यादी .	वरिल प्रमाणे	
११	विस्तार अधिकारी ए.बा.वि.यं.	दारिद्र्य रेषेखालील नागरिकांचे जीवनमान उंचविण्यासाठी मार्गदर्शन वचत गट स्थापना करणे . बैकांना सहकार्य करणे इत्यादी ,	वरिल प्रमाणे	

१२	वरिष्ठ सहायक	कार्यालयातील आस्थापनातील काम व गटविकास अधिकारी यांनी वेळोवेळी नेमून दिलेली कामे .	वरिल प्रमाणे	
१३	वरिष्ठ सहायक लेखा	शिक्षण विभागातील देयके पारित करणे , माहेवारी अहवाल करणे , सहायक सलेअ यांच्या सूचनांचे पालन करणे .	वरिल प्रमाणे	
१४	वरिष्ठ सहायक	कार्यालयातील विविध विभागातील नेमून दिलेल्या विभागावर काम करणे -जसे आस्थापना , भांडार	वरिल प्रमाणे	निरंक
१५	शाखा अभियंता	तालुक्यातील बांधकामाची अमलबजावणी , मोजमाप पुस्तिका तयार करणे , बांधकामाच्या योजना राबविणे .	वरिल प्रमाणे	निरंक
१६	कनिष्ठ अभियंता	बांधकामाची कामे मासिक अहवाल तयार करणे , बांधकामा विषयी माहिती सादर करणे	वरिल प्रमाणे	निरंक
१७	यांत्रिकी	हातपंप दुरुस्तीचे काम माहेवारी अहवाल तयार करणे , ग.वि.अ.यांनी दिलेल्या सूचनांचे पालन करणे .	वरिल प्रमाणे	

08

कलम ४ (१) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

कामाचे प्रकार / नाव :- प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण

संबंधित तरतूद :- प्रती घरकुल रु . १५००००/-

अधिनियमाचे नाव :- प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण

गाव ; - तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग

:-

:-

कार्यालयीन आदेश :-

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण	आर्थिक वर्ष २०२३-२४	ग्रामसेवक / कनिष्ठ अभियंता/ ग्रह निर्माण अभियंता	-----

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती नायगाव

कलम ४ (1) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन
कामाचा प्रकार /नाव 2018- १९

कामाचे स्वरूप :- अंगणवाडी बांधकाम (सर्व साधारण योजना)
संबंधित तरतूद :- प्रती अंगणवाडी रु. ७०००००/-
अधिनियमाचे नाव :- अंगणवाडी बांधकाम (मरेगा व महिला बालविकास अभिसरण)
गाव :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग
:-
:-
मा. उप मु. का. अ. (मबाक) जि. प. नांदेड
:- जा. क्र. जिपना/मबावि/एबावि/एयो/३५०/२०१८
कार्यालयीन आदेश :-

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	5
१	अंगणवाडी बांधकाम (नरेगा व महिला बालविकास अभिसरण) MREGS	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक / / कनिष्ठ अभियंता	-----

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (1) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन

कामाचा प्रकार /नाव

- कामाचे स्वरूप :- अंगणवाडी बांधकाम
 संबधित तरतूद :- २०२३-२४
 अधिनियमाचे नाव :- अंगणवाडी बांधकाम (मरेगा व महिला बालविकास अभिसरण)
 गाव :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग
 :-
 :-
 कार्यालयीन आदेश :- जिपना/एबाविसेयो

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	अंगणवाडी बांधकाम (नरेगा व महिला बालविकास अभिसरण)	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक / ग्राम रोजगार सेवक / कनिष्ठ अभियंता	---

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1

पंचायत समिती नायगाव

कलम ४ (1) (b) (111)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करून कार्यपद्धतीचे प्रकाशन
कामाचा प्रकार / नाव

कामाचे स्वरूप :- महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना
संबंधित तरतूद :- सिंचन विहीर ५८४००००० जनावराचा गोठा २५५२०००० सी सी रोड व पेवर ब्लॉक ८००००००
पांदन रस्ता १७३६०००० फळबाग व फुलशेती लागवड ८४०००००
अधीनियमाचे नाव :- महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना
गाव :- तालुक्यातील सर्व ग्रामीण भाग
वर्ष/मंजूरी :- २०२३-२४ चा आराखडा नुसार

कार्यालयीन आदेश पसना नायगाव/मग्नारोहयो अन्वये मंजूर

अ. क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
1	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक/शाखा व कनिष्ठ अभियंता/विस्तार अधिकारी (प) कृषी अधिकारी ए पी ओ/तांत्रिक कर्मचारी /कार्यक्रम व्यवस्थापन अधिकाऱि/रोजगार सेवक/पालक तांत्रिक अधिकारी	-----

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (1) (b) (IV) अ
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

पंचायत समिति नायगाव संघटाचे लक्ष्य (वार्षिक) वर्ष -२०२३-२४

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष्य	भौतिक लक्ष साध्य	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
१	प्रधानमंत्री आवास योजना ग्रामीण	७३७२	८८४६४००००	५९५५	
०२	रमाई आवास योजना	१०८७	७६६८००००	६३९	

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (b) (IV) नमूना ब
कामाची कालमर्यादा पूर्ण होण्यासाठी
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास काम पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	२	३	४	५
१	रमाई आवास योजना	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक /कनिष्ठ अभियंता / शाखा अभियंता/ग्रामीणग्रहअभियंता	गट विकास अधिकारी
२	महाराष्ट्रग्रामीण रोजगार हमी योजना	आर्थिक वर्ष	ग्रामसेवक /कनिष्ठ अभियंता / शाखा अभियंता	गट विकास अधिकारी
०३	इंदिरा आवास योजना घरकुल	आर्थिकवर्ष	ग्रामसेवक/कनिष्ठअभियंता/ शाखाअभियंता	गटविकासअधिकारी
०४	बायोगंस	आर्थिकवर्ष	ग्रामसेवक/कनिष्ठअभियंता/ शाखाअभियंता	गटविकासअधिकारी

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

१४

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना अ

पंचायत समिति नायगाव च्या कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्रग्रामीणरोजगारहमीयोजना	सन २०१४-२०१५ अन्वये मंजूर	--
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	१५३७/२०१४ दि ३१/०७/२०१४ ८०९/२०१४ दि ०२/०३/२०१५	--
३	बायोगॅस	१६२/दि ३०/०१/२०१४	--

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ब

पंचायत समिति हिमायतनगर च्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्रग्रामीणरोजगारहमीयोजना	सन २०१४-२०१५ अन्वये मंजूर	
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	१५३७/२०१४ दि ३१/०७/२०१४ ८०९/२०१४ दि ०२/०३/२०१५	
३	बायोगॅस	१६२/दि ३०/०१/२०१४	

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना क

पंचायत समिति नायगाव च्या कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रके क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्रग्रामीणरोजगारहमीयोजना	सन २०१४-२०१५ अन्वये मंजूर	
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	१५३७/२०१४ दि ३१/०७/२०१४	

		८०९/२०१४ दि ०२/०३/२०१५	
३	बायोगँस	१६२/दि ३०/०१/२०१४	

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ड

पंचायत समिति नायगाव च्या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ. क्र.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रके क्रमांक व तारीख	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्रग्रामीणरोजगारहमीयोजना	सन २०१४-२०१५ अन्वये मंजूर	
२	इंदिरा आवास योजना घरकुल	१५३७/२०१४ दि ३१/०७/२०१४ ८०९/२०१४ दि ०२/०३/२०१५	
३	बायोगँस	१६२/दि ३०/०१/२०१४	

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ब

पंचायत समिति नायगाव च्या कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णया नुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	-----	-----
२	प्रधानमंत्री आवास योजना	ऑनलाइन मंजूरी	४७८
३	दलित वस्ती	क्र.६८३ दि.१९.०५.२०२१	

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समितीनायगाव

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना क
पंचायत समिति नायगाव च्या कामाशी संबंधित परिपत्रके

अ. क्र.	परिपत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
१	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	ऑनलाइन मंजूरी	
२	प्रधानमंत्री आवास योजना	ऑनलाइन मंजूरी	
३	दलित वस्ती	क्र.६८३ दि.१९.०५.२०२१	

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

17

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ड
पंचायत समिति नायगाव च्या कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय असल्यास
१	२	३	४
1	महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजना	-- ऑनलाइन मंजूरी	
२	दलित वस्ती	क्र.६८३ दि.१९.०५.२०२१	

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समितीनायगाव

कलम ४ (१) (b) (v) नमूना ई

नायगाव येथील पंचायत समितिकार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजांची यादी

दस्तावेजांचा विषय

अ.क्र.	दस्तावेजांचा प्रकार	विषय/विभाग	संबंधित व्यक्ति / पदनाम	व्यक्तिचे ठिकाण उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध
१	कार्यालय नियंत्रण	प्रशासन	श्री.ए एस टोणपे . (सहायक प्रशासन अधिकारी) , श्रीयु व्ही मुंडकर (क.प्र.अ.) श्रीमह नवाज (क.प्र.अ.)	कार्यालयात आहे
२	सर्व कर्मचारी यांच्या आस्थापना विषयक बाबी	आस्था १	श्रीमती एस के वरखिडे कनिष्ठ सहायक	कार्यालयात आहे
३	सर्व ग्रामसेवक/ग्रा वि अ यांच्या आस्थापना विषयक बाबी	आस्था २	श्री जे एल हिवराळे वरिष्ठ सहायक	कार्यालयात आहे
४	ग्रामपंचायत प्रशासन व नियंत्रण	विस्तार अ पंचायत	श्री जि बी कानोडे विस्तार अधिकारी सांखिकी प्रभारी	कार्यालयात आहे
५	लेखा विषयक बाबी	लेखा विभाग	श्री के आर दाभडकर स ले अ श्रीमती एस सी वाघमारे वरिष्ठ सहायक लेखा	कार्यालयात आहे
६	घरकुल योजना व बांधकाम विषयक कामे	बांधकाम	श्री एम ए जिरवणकर क अभियंता श्री सुनील वसमते स्था अ सहा	कार्यालयात आहे
७	दा रे खालील कुटुंब प्रमाणपत्र /वार्षिक प्रशासन अहवाल तयार करणे /सर्व सभेची माहिती संकलित करणे	सांखिकी विभाग	श्री जि बी कानोडे विस्तार अधिकारी सांखिकी	कार्यालयात आहे
८	प स मासिक सभा अहवाल	परिषद	श्री.बी एस अशतुरे . (क स) ,	कार्यालयात आहे
९	समाज कल्याण योजना/दिव्यांग कक्ष	समाज कल्याण	श्री सय्यद पाशा व स श्री यु एस धोटे व स	कार्यालयात आहे

१०	कृषी विषयक योजना मधील कामे	कृषी	श्री ए सी जोंधळे कृषी अ	कार्यालयातआहे
११	हातपंप दुरुस्ती	पा पु	श्री एन पी पाटील क स	कार्यालयातआहे
१२	आवक/जावक	आवक/जावक	श्री एम डी कौटकर क स /श्री जि बी कळसे	कार्यालयातआहे
१३	भांडार	कृषी भांडार/कार्यालय भांडार	श्री एच ए घुलेकर क स श्री सय्यद पाशा स अहमद क प्र अ	कार्यालयातआहे
१४	अभिलेखे कक्ष	अभिलेखे कक्ष	श्री एन बी कळसे क स	कार्यालयातआहे
१५	दा रे खालील कुटुंब लाभाच्या योजना	एम एस आर एल एम योजना	श्री मलेश एडके तालुका अभियान व्यवस्थापक श्री बाबू डोळे	कार्यालयात आहे

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समितीनायगाव

कलम ४ (१) (अ) (VI)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजांची वर्गवारी

अ. क्र.	विषय	दस्ताऐवजांचा प्रकार नस्ती /मस्टर /नोदपुस्तक व्हाऊचर ई.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	२	३	४	५
१	अभिलेखे	बस्ता रंग लाल	शासन निर्णय /आवक-जावक नोंद वही /नियत कालिके /ठराव पुस्तिका खरेदी पंजिका ई.	कायमस्वरूपी
2	अभिलेखे	बस्ता रंग हिरवा	बदली आदेश , रजा मंजूरी संचिका, वेतन देयके ई.	३० वर्ष
३	अभिलेखे	बस्ता रंग पिवळा	दुय्यम संचिका उदा. तपासणी , टिपणी , कार्यविवरण पंजिका , परीक्षा निकाल , दौरा , दैनंदिनी प्रवास देयके ई .	१० वर्ष
४	अभिलेखे	बस्ता रंग पांढरा	सर्व साधारण पत्रके क ---- ड -----	५ वर्ष १ वर्ष

स्वाक्षरीत/-
गटविकासअधिकारीवर्ग-1
पंचायतसमितीनायगाव

अ.क्र.	विषय	दस्ताऐवजांचा प्रकार नस्ती /मस्टर /नोदपुस्तक व्हाऊचर ई.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	प्रलंबित टपाल	गट्टा क्र. १	कर्मचाऱ्याकडील सर्व टपाल प्रलंबित	एक वर्षाच्या आत अंतिम निकाली काढण्याची कार्यवाही करणे .
२	प्रतिक्षाधिन प्रकरणे	गट्टा क्र. २	ज्या प्रकरणात कार्यवाही चालू असून अहवाल प्रलंबित आहेत अशी प्रकरणे	एक वर्षाच्या आत अंतिम निकाली काढण्याची कार्यवाही करणे .
३	स्थायी आदेश प्रकरणीका	गट्टा क्र. ३	शासनाचे विविध निर्णय वरिष्ठ कार्यालयाचे महत्वाचे आदेश विविध प्रपत्रे	स्थायी अभिलेखे
४	महत्वाचे प्रकरणे	गट्टा क्र. ४	तारांकित प्रश्न, लक्ष्यवेधी सूचना .	पाच वर्षा पर्यंत
५	विवरण पत्रे	गट्टा क्र. ५	सर्व पाक्षिक /मासिक /तैमासिक /	पाच वर्षा पर्यंत
६	वर्गीकृत प्रकरणीका	गट्टा क्र. ६	प्रकरणाचा अंतिम निकाल झाला व अन्य पत्र व्यवहार झाले असलेली कागदपत्रे असल्यास	एक वर्षा पर्यंत

स्वाक्षरीत/-
गटविकासअधिकारीवर्ग-1
पंचायतसमितीनायगाव

21

कलम ४ (१) (ब) (VII)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्लामसलात करण्याची व्यवस्था

अ. क्र.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम /नियमन /परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	२	३	४	५
१	जिल्हा स्तरावर केलेल्या योजना	पंतप्रधान आवास योजना , दलित वस्ती सुधार योजना , अंगणवाडी बांधकाम आणि महाराष्ट्रग्रामीण रोजगार योजना	मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्या आदेशान्वये व शासन परिपत्रकान्वये	(निरंक)

स्वाक्षरीत/-
गटविकासअधिकारीवर्ग-1
पंचायतसमितीनायगाव

कलम ४ (१) (b) (VIII) नमूना अ
नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	सभा किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे कींवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	पंचायत समिती, नायगाव	८ सध्या गटविकास अधिकारी हे प्रशासक	ग्रामीण भागातील विकास कामाचा आढावा व काम पारदर्शकपणे करणे	दरमहा	नाही (कार्यालयीन आढावा बैठक असते)	होय नोंदवहीत नोंदघेण्यात येते .

स्वाक्षरीत/-
गटविकासअधिकारीवर्ग-1
पंचायतसमितीनायगाव

कलम ४ (१) (b) (VIII) नमूना ब
नायगावयेथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे कीवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	पंचायत समिती, नायगाव	८ सध्या गटविकास अधिकारी हे प्रशासक	ग्रामीण भागातील विकास कामाचा आढावा व काम पारदर्शकपणे करणे	दरमहा	नाही	होय नोंदवहीत नोंद घेण्यात येते

स्वाक्षरीत/-
गटविकासअधिकारीवर्ग-1
पंचायतसमितीनायगाव

कलम ४ (१) (b) (VIII) नमूना क
नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ. क्र.	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे कींवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	सर्व साधारण सभा	८ सध्या गटविकास अधिकारी हे प्रशासक	ग्रामीण भागातील कामे व विकास कामाचा आढावा	मासिक	नाही	होय

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (b) (VIII) नमूना ड

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे की वा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध
१	२	३	४	५	६	७
१	पंचायत समिती, नायगाव	८ सध्या गटविकास अधिकारी हे प्रशासक	ग्रामीण भागातील कामे व विकास कामाचा आढावा	मासिक	नाही	होय

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व मासिक वेतन

अ.क्र.	अधिकारी / कर्मचारी यांचे नाव	पदनाम	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्रमांक	एकुण वेतन
१	ए एस टोणपे	सहायक प्रशासन अधिकारी	3	०३.०३.२०१०	९९७५८२८२९६९	१०४९६९
2	ए सी जोधळे	कृषी अधिकारी राजपत्रित दर्जा	गट ब	२०/१०/२०२१	८६२३८७६१७३	जि प स्तरावरून वेतन
२	शेख म नवाज म आली	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	3	२८/०६/२०२२	७८४१०३६०१०	६११८८
३	यु एम मुंडकर	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	3	०१/०६/२०२३	९६७३९०३६७१	६३४४७
४	के आर दाभडकर	सहाय्यक व कनिष्ठ लेखा अधिकारी	3	०१/१२/२०२३	९४०४६७०६९०	६०२५८
५	रिक्त	विस्तार अधिकारी पंचायत	3			
६	रिक्त	विस्तार अधिकारी पंचायत	3			
७	जि बी कानोडे	विस्तार अधिकारी सांखिकी	3	१६.०५.२०१८	९४०३४४२९१२	८३२७५
८	ए एस आडगटळे	विस्तार अधिकारी कृषी	3	०६/०९/२०२२	९४२१८७००५७	७६५९४
	रिक्त	विस्तार अधिकारी कृषी	३	सेवा निवृत्ती ३०/०६/२०२३		
९	एच आर कटके	विस्तार अधिकारी आरोग्य	3	११/०५/२०२२	९७६६७५०२२५	९७०१४
१०	एम पी मुखेडकर	विस्तार अधिकारी आरोग्य	3	१२.०३.२०१५	९८८१२५००५	७२३२८
११	रिक्त	वरिष्ठ सहायक	3			
१२	जे एल हिबराळे	वरिष्ठ सहायक	3	१०.०९.२०२०	९९६०३४७३९३	४७०५४
१३	यु एस धोटे	वरिष्ठ सहायक	3	०२.०८.२०२१	९४२३३०५८३०	६७७३१
१४	श्रीमती एस जी वाघमारे	वरिष्ठ सहायक लेखा	3	१५.१२.२०२०	९८९०३२८३५८	४४२४१
१५	सय्यद पाशा स अहमद	कनिष्ठ सहायक	3	२३/०५/२०२२	७५५८७७३७४६	३५५३९

१६	श्रीमतीएस के वरखिंडे	कनिष्ठ सहायक	3	२२.०२.२०१३	८३०८२९४१५१	५९४८९
१७	रिक्त	कनिष्ठ सहायक	3			
१८	एच ए धुळेकर	कनिष्ठ सहायक	3	१६.५.२०१८	९७६६८२०८४५	२९७८४
१९	बी एस आष्टरे	कनिष्ठ सहायक	3	२३/०५/२०२२	८००७८०३४९२	५८२३७
२०	ए आर वाजिरे	कनिष्ठ सहायक	3	०७/०६/२०१८	९९६०४८८५९८	५५१०७
२१	एम डी कौटकर	कनिष्ठ सहायक	3	१६.०५.२०१८	९८८१२६९८३९	५१८०३
२२	जि बी कळसे	कनिष्ठ सहायक	3	०१.०८.२०२१	८३७८०४३९५३	५२७८४
२३	एन पी पाटील	कनिष्ठ सहायक	3	०१.०८.२०२१	९८६०२८७७७२	५३७८९
२४	एम ए जिरवणकर	कनिष्ठ अभियंता	३	२८.०८.२०१८	९८८१३२१४२४	७०५७५
२५	एस एम वसमते	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहा.	३	०४.६.२०१९	८५५४९१७९४८	५१०९१
२६	पी के आडकीने	वाहन चालक	३	१४.०७.२००५	७५८८६३२८९३	६४२०५
२६	डी एस कंधारकर	परिचर	४	२४.०६.२००२	९४२०८२८२७१	५३०२२
२७	रिक्त	परिचर	४	सेवा निवृत्ती ३०/०६/२०२३		
२८	शेख मोईन	परिचर	४	३०.११.२०१९	९५०३५८६५३४	२६५७२
२९	व्ही जि ठाकूर	वाल्मन	४	०१/०२/२०१०	९८२३७७९१०५	५४९५०
अ.क्र.	अधिकारी/ कर्मचारीयांचेनाव	पदनाम	वर्ग	रुजूदिनांक	दूरध्वनीक्रमांक	एकुणवेतन
१	श्री डि .आर.खैरनार	ग्रामविकासअधिकारी	3	30.03.2015	8421019503	९४४८५
२	श्री एच.बी.शिंदे	ग्रामविकासअधिकारी	3	06.08.2016	9767199915	७८१६४
३	श्रीडी.एस.केते	ग्रामविकासअधिकारी	3	26.05.2016	9423440993	९६०९६
४	श्रीएम.एम.शेख	ग्रामविकासअधिकारी	3	25.06.2014	9423305953	७४०५२
५	श्रीएस.जी.कदम	ग्रामविकासअधिकारी	३	01.10.2015	8668920243	९६०८४
६	श्री एन व्ही कान्जुले	ग्रामविकासअधिकारी	३	२१/०९/२०२२	९४२२४९७५०९	९०५६४
७	श्रीआर.एल.मद्येवाड	ग्रामविकासअधिकारी	3	22.05.2015	8446381242	८०७६४

८	श्री.वि.एम.झुंझरे	ग्रामविकासअधिकारी	3	25.01.2019	9421759720	६४०९२
९	श्री. वि. बी. कोंडावार	ग्रामविकासअधिकारी	3	23.07.2021	8208393432	१०१६८९
१०	श्रीजेठेवाड आर.ए.	ग्रामविकासअधिकारी	3	02.08.2021	9960807383	९२३७९
११	श्री एस एन मेलफदवाड	ग्रामविकासअधिकारी	3			७५५९३
१२	श्री.डी. एल. वाघमारे	ग्रामविकासअधिकारी	3	26.05.2022	9561427102	७७२७६
१३	श्रीमती एल.एस.बेलुरे	ग्रामसेवक	3	16.05.2018	9423440993	५००७९
१४	श्रीमती ए.बी.मुगटकर	ग्रामसेवक	3	19.05.2016	8856905811	६४१८७
१५	श्रीमतीबिजेवारए.जी.	ग्रामसेवक	3	16.05.2018	9765179322	५२३८३
१६	श्रीमतीएस.सी.घाटे	ग्रामसेवक	3	16.05.2018	9545037888	५८६२२
१७	श्रीमतीयु.एस.गोरखवाड	ग्रामसेवक	3	19.05.2016	9665431749	६४१८७
१८	जे एस गोरलावाड	ग्रामसेवक	3			६७४११
१९	श्रीमतीवि.एल.मारे	ग्रामसेवक	3	16.05.2018	7350863213	५८४२९
२०	श्रीमतीएस.के.शिंदे	ग्रामसेवक	3	21.09.2019	9763272457	५८९१०
२१	श्रीमतीजि. एच. शिंदे	ग्रामसेवक	3	06.06.2013	7588430993	५१७२३
२२	श्रीमती पारसेवार एस. डी.	ग्रामसेवक	3	19.05.2016	9921418761	५९३६२
२३	श्रीमती गीरीबी. एस.	ग्रामसेवक	3	२६/०५/२०२२	9518759172	५७०६१
२४	श्रीमती गुटटे एस. बी.	ग्रामसेवक	3	२६/०५/२०२२	9021070482	६६०३३
२५	श्रीमती लाडकेएच यू.	ग्रामसेवक	3	19.05.2015	9405059609	४२४८७
२६	श्री एन.डी. माने	ग्रामसेवक	3	19.05.2016	8605974225	६५४८७
२७	श्री जी.एन.बरबडेकर	ग्रामसेवक	3	10.06.2014	9923181866	९०३४८
२८	श्री वि.बी.पाटील	ग्रामसेवक	3	25.06.2016	9860236015	६२०१४
२९	श्री पी.यु.गोरे	ग्रामसेवक	३	19.05.2016	9922723851	६३९६६

३०	व्ही व्ही पाटील	ग्रामसेवक	३			८७४२२
३१	श्री बोंडले एस. जे.	ग्रामसेवक	३	23.05.2016	8329438057	८७०३७
३२	श्रीव्ही.व्ही.यरपलवाड	ग्रामसेवक	३	19.05.2016	9422556494	४७७९३
३३	श्री.यरसनवार एन. एस.	ग्रामसेवक	३	14.12.2017	8329404347	६०६५७
३४	श्रीडी. व्ही.जोधळे	ग्रामसेवक	३	16.05.2018	9960807383	४७२६६
३५	श्रीबी.टी.सुरेवाड	ग्रामसेवक	३	23.05.2016	9511283947	१०१९१७
३६	श्रीएन.पी.सुर्यवंशी	ग्रामसेवक	३	29.11.2019	7758858878	४४४७४
३७		ग्रामसेवक	३			३३२३४
३८	श्रीशरद सुनिललाडेकर	ग्रामसेवक	३	05.08.2021	7387541260	४५७५८
३९	श्रीपुरजवारएस.आर.	ग्रामसेवक	३	05.08.2021	9370672621	६३४०५
४०	श्रीआगलावेएस डी	ग्रामसेवक	३	03.04.2018	9657932550	४५७५८
४१	श्रीडी. एस.रेडेवाड	ग्रामसेवक	३	20.05.2014	8208094142	६१६३८
४२	श्रीएम.एस.पेनेवार	ग्रामसेवक	३	05.08.2013	9860877101	७४४५२
४३	श्रीबी.जी.जाधव	ग्रामसेवक	३	28.12.2012	8830365686	४१७३३
४४	श्री गणीसाब शेख रफी	ग्रामसेवक	३	०१/११/२०२२	७८७५५०९५६१	४१५३८
४५	श्री. बी. एच. रोडेवाड	ग्रामसेवक	३	03.11.2021	9860921635	६११२६
४६	श्री. पि. एम. लोलमवाड	ग्रामसेवक	३	20.05.2014	8805553583	५२४६४
४७	श्री	ग्रामसेवक	३	29.07.2012	9404466466	४७९६९
४८	श्री मुदखेडे आर जी.	ग्रामसेवक	३	29.11.2019	9657585187	४४४७४
४९	श्री बोधले के. एन.	ग्रामसेवक	३	२६/०५/२०२२	7972938297	५३०८५
५०	बी. जी. रातोळीकर	ग्रामसेवक	३	07.01.2012	7539888839	४८७६४
५१	श्री एस.बी.चव्हाण	ग्रामसेवक	३	19.05.2016	9423614590	६६९११

५२	श्री ए. एच. कदम	ग्रामसेवक	३	11.10.2013	9960504991	५४०९८
५३		ग्रामसेवक	३			
५४	श्रीकुलकर्णी एन.एच.	ग्रामसेवक	३	16.06.2019	7887653650	७६७३४
५५	श्रीमती एस एस टोपलवाड	ग्रामसेवक	३	22.11.2012	8208393432	४०६९२
५६	श्री के.ए.पवळे	ग्रामसेवक	३	29.07.2012	7507255999	८८८८९
५७	श्री जोंधळे एम.के.	ग्रामसेवक	३	02.08.2021	9823925143	५२२९५
५८	श्री. ए. आर. मोरे	ग्रामसेवक	३	01.12.2021	8805614914	१६०००
५९	श्री. पी. जी. वाघमारे	ग्रामसेवक	३	01.12.2021	8793162213	१६०००
६०	श्री. क्यादरकुंटेएस व्ही	ग्रामसेवक	३	.03.04.2018	8007303083	००
६१	श्री. मोरेएस. यू.	ग्रामसेवक	३	२६/०५/२०२२	9307873318	५२७९८
६२	श्री जी. पी. सुभानजोड	ग्रामसेवक	३	२६/०५/२०२२	8806321096	६१४८०
६३	श्री ए आय पूरमवार	ग्रामसेवक	३			४८७६४
६४	श्री एस एम पन्दीलवाड					००

कलम ४ (१) (ब) (X)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाच्या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांच्या वेतनांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्र.	वर्ग	वेतन रूपरेषा	इतर आनुजेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (-----प्रवास भत्ता)	विशेष (-----प्रकल्प भत्ता प्रशिक्षण भत्ता)
१	१	५६१०० - १७७५००	४६ % ९% १३५०	शासन निर्णयानुसार	
२	२	४१८०० - १३२३००	४६ % ९% १३५०	शासन निर्णयानुसार	
३	३	३८६०० - १२२८००	४६ % ९% १३५०	शासन निर्णयानुसार	
४	३	३५४०० - ११२४००	४६ % ९% १३५०	शासन निर्णयानुसार	
५	३	२९२०० - ९२३००	४६ % ९% १३५०	शासन निर्णयानुसार	
६	३	२५५०० - ८११००	४६ % ९% १३५०	शासन निर्णयानुसार	
७	३	१९९०० - ६३२००	४६ % ९%	शासन निर्णयानुसार	
८	४	१५००० - ४७६००	४६ % ९%	शासन निर्णयानुसार	धुलाई भत्ता ५०/-
९	४	१५००० - ४७६००	४६ % ९%	शासन निर्णयानुसार	धुलाई भत्ता ५०/-

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (ब) (XI)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
अंदाज पत्रकाच्या प्रतिचे प्रकाशन :- पंचायत समितीच्या बजेट सभेत अनुदानाच्या वितरणाचे प्रतीचे प्रकाशन - पं . स . सभेत

अ.क्र.	अंदाजपत्रकीय शिर्ष	मंजूर रक्कम	वापरलेली रक्कम	कमी जादा खर्च	परिणाम
१	२	३	४	५	६
१	2059 इमारती व दळणवळण	200000			
२	2205 कला संस्कृती आणि ग्रंथालय	30000.00			
३	2206 बाजार आणि जत्रा	1000.00			
४	2010 वेधयकिय	1000.00			
५	2215 पाणी पुरवठा व स्वच्छता	2000.00			
6	2401- कृषी व विस्तार कार्यक्रम	3000.00			
7	2403-पशु संवर्धन दुग्ध विकास , कुकुटपालन	1000.00			
8	2225 अनुसूचित जाती , जमाती दुर्बल घटकाचे कल्याण (मागास वस्तीत रस्ते दुरुस्ती	212000.00			
9	अपंगाच्या पुनर्वसनाकरिता 5% खर्चासाठी साहित्य पुरवठा	50000			
10	2236 महिला व बाल कल्याण	160000.00			
11	2515 पंचायत राज कार्यक्रम	3000.00			
12	एकूण महसूल	663000			
13	भांडवल	00			
14	अनामत तसलमात	2000.00			
15	एकूण महसूल अधिक भांडवल	665000			

16	अखेरची शिल्लक	78668			
17	एकूण अखेरच्या शिल्लकेसह	743668			
	एकूण				

49

कलम ४ (१) (क) (XI)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे अंदाज पत्रकाच्या प्रतिचे प्रकाशन :- पंचायत समितीच्या बजेट सभेत अनुदानाच्या वितरणाचे प्रतीचे प्रकाशन - पं . स . सभेत

अ.क्र.	मुख्य लेखा शिर्षक योजनेचा तपशील	सन २०२२-२३ चे मूळ अंदाज पत्रक	२०२२-२३ चे सुधारित अंदाज पत्रक	सन २०२३ - २०२४ चे मूळ अंदाज पत्रक	शेरा
१	२	३	४	५	६
१	2059 इमारती व दळणवळण	200000.00	487000.00	200000.00	
२	2205 कला संस्कृती आणि ग्रंथालय	30000.00	100000	30000.00	
३	2206 बाजार आणि जत्रा	1000.00	1000.00	1000.00	
४	2010 वैद्यकीय	1000.00	1000.00	1000.00	
५	2215 पाणी पुरवठा व स्वच्छता	2000.00	61000	2000.00	
6	2401- कृषी व विस्तार कार्यक्रम	3000.00	3000.00	3000.00	
7	2403-पशु संवर्धन दुग्ध विकास , कुकुटपालन	1000.00	1000.00	1000.00	
8	2225 अनुसूचित जाती , जमाती दुर्बल घटकाचे कल्याण	302000	312000.00	212000	
9	अपंगाच्या पुनर्वसनकारिता 5% खर्चासाठी साहित्य पुरवठा	145000.00	50000	50000.00	
10	2236 महिला व बाल कल्याण	151000	160000.00	160000	
11	2515 पंचायत राज कार्यक्रम	2000.00	7000	3000.00	
12	एकूण महसूल	838000	1183000	663000	
13	भांडवल	00	00	00	
14	अनामत तसलमात	2000.00	2000.00	2000.00	
15	एकूण महसूल अधिक भांडवल	840000	1185000	665000	
16	अखेरची शिल्लक	171995	243668	76668	
17	एकूण अखेरच्या शिल्लकेसह	1011995	1428668	743668	

स्वाक्षरीत/-

गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (I) (ब) (XII) नमूना अ
कार्यपद्धती 2014 - 15

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपद्धती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे

कार्यक्रमाचे नाव	; - पंचायत समितीच्या निर्णयानुसार
लाभार्थीच्या पात्रता संबंधिताच्या अटी व शर्ती	; - पंचायत समितीच्या ठरावात मान्य केल्या प्रमाणे
लाभ मिळण्यासाठी च्या अटी	; - अंदाज पत्रकातील अटी प्रमाणे , पंचायत समितीच्या ठरावा प्रमाणे
लाभ मिळण्यासाठी च्या कार्यपद्धती	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
कार्यक्रमामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
अनुदान वाटपाची कार्यपद्धती	; - पंचायत समितीच्या ठरावा नुसार
सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम	; - गट विकास अधिकारी श्रेणी -
विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	; - नाही
इतर शुल्क	; - लाभार्थी चा स्वहिस्सा .
विनंती अर्जाचा नमूना	; - विहित नमूना
सोबत जोडणे आवश्यक असलेले कागदपत्राची यादी (दस्तऐवज/दाखले)	; - पंचायत समितीच्या ठरावात मान्य नमूद केल्या प्रमाणे
जोड कागदपत्राचा नमूना	; - वरिल प्रमाणे
कार्यपद्धती सुंदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे नाव	; - गट विकास अधिकारी श्रेणी - १
तपशीलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधि (उदा . जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी)	-----
लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात	; - निवडीची प्रक्रिया चालू आहे

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (1) (ब) (XII) नमूना ब

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नाव ; - प्रधानमंत्री आवास योजना / रसाई आवास योजना

अ.क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान लाभार्थी लाभ याची रक्कम लक्ष्य	निवड पात्रतेचे निकर्ष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
1	प्रधानमंत्री आवास योजना	३०६	प्रपत्र ब नुसार	लाभार्थी यादी
२	रसाई आवास योजना	-----	प्रपत्र ड नुसार	नोटिस बोर्डावर प्रकाशित करण्यात आली आहे .

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (1) (ब) (XII) नमूना ब

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थ्यांची विस्तृत माहितीप्रकाशित करणे
योजना / कार्यक्रमाचे नाव :-

अ. क्र.	लाभार्थीचे नाव व पत्ता	अनुदान लाभार्थी लाभ याची रक्कम लक्ष्य	निवड पात्रतेचे निकर्ष	अभिप्राय
१	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर कृषी स्वावलंबन योजना	४१०२६५०	S C साठी	लाभार्थी यादी नोटिस बोर्डावर प्रकाशित करण्यात आली आहे
२	राष्ट्रीय कृषी विकास योजना 1. अनुसूचित जाती (SC)	१०००४७७	SC साठी	
	२. अनुसूचित जमाती(ST)	७५००००	S T साठी	

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

34

कलम ४ (1) (ब) (XIII)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवान्याची चालू वर्षाची तपशीलवार माहिती .
परवाना / परवानगी / सवलत :-

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचाप्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांक पासून	दिनांक पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	२	३	४	५	६	७	८
१	निरंक	-----	-----	-----	-----	-----	-----

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

कलम ४ (१) (ब) (XIV)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक माध्यमात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालू वर्षाकरिता .

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पद्धती	माहिती ताब्यात असलेला विभाग
१	२	३	४	५	६
१	कुटुंब पत्रके	दा.रे गणना /प्रमाणपत्र	संगणक मेमरी /pendrive	संगणक /ई- मेल व्दारे, इंटरनेट व्दारे	सांखिकी विभाग
२	कर्मचारी माहिती	कर्मचारी गणना	संगणक मेमरी/pendrive	संगणक /ई- मेलव्दारे, इंटरनेटव्दारे	सांखिकी विभाग

५. टेप
६. फिल्म
७. सि. डी./pendrive
८. फ्लॉपी /email

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समितीव नायगाव

कलम ४ (१) (ब) (XV)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा	; -
भेटण्याच्या च्या वेळे संदर्भात माहिती	; - सकाळी ०९ : ४५ ते ०६ : १५ वाजेपर्यंत
वेबसाईट विषयी माहिती	; - तयार करण्याची कार्यवाही सुरू आहे
कौल सेंटर विषयी माहिती	; - -----
अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	; - कार्यालयात उपलब्ध आहे
कामाच्या तपासणीसाठीची उपलब्ध सुविधांची माहिती	; - संगणक
नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	; - -----
सूचना फलकाची माहिती	; - लावलेली आहे
ग्रंथालय विषयी माहिती	; - -----

सुविधांचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ति / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६
उपलब्ध सुविधा					
भेटण्याच्या च्या वेळे संदर्भात माहिती	स. 09.45 ते सं. ०६ : १५	परवानगीनुसार	पं. सं. नायगाव	ग. वि. अ. क. अ.	नियमानुसार
वेबसाईट विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
कौल सेंटर विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
अभिलेखतपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	कार्यलयीन वेळेत	परवानगीनुसार	पं. सं. नायगाव	ग. वि. अ.	नियमानुसार
कामाच्या तपासणीसाठीची उपलब्ध सुविधांची माहिती	कार्यलयीन वेळेत	परवानगीनुसार	पं. सं. नायगाव	ग. वि. अ.	नियमानुसार
नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक
सूचना फलकाची माहिती	लावलेली आहे	-----	-----	-----	-----
ग्रंथालय विषयी माहिती	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

37 कलम ४ (1) (ब) (XVI)

नायगाव येथील पंचायत समिति कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलिय अधिकारी / (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे .

3. शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र .	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	अपिलिय अधिकारी
1	श्री.ए एस टोणपे	स.प्र.अ.	आस्थापना विभाग	9975828299	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
2	रिक्त	वि.अ. (पं)	पंचायत विभाग		bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
3	श्री के आर दाभडकर	स.ले.अ.	लेखा विभाग	9404670690	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
4	श्री.एम ए जिरवणकर	कनिष्ठ .अ.	बांधकाम विभाग	9049497360	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
5	श्री.एन पी पाटील	ख. स.	पाणी पुरवठाविभाग	9860287772	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
6	श्री.एन पी पाटील	हातपंप (म)	हातपंप दुरुस्ती विभाग	9860287772	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
7	श्री बी एस अष्टरे	क.स.	परिषद विभाग	8007803492	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
8	श्रीजि बी कानोडे	वि.अ. (सां)	सांख्यिकी विभाग	9403442912	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
9	श्री.एम पी मुखेडकर	वि.अ. (आरोग्य)	आरोग्य विभाग	9881258005	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
12	श्री. सय्यद पाशा	क प्र अ .	भांडार विभाग	9284627967	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
13	श्री. सय्यद पाशा	क प्र अ	वाहन विभाग	9284627967	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
14	श्री अनिल सगर	ए पी ओ .	मगारोह्यो	9561924454	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
15	श्री. एस सी जोंधळे	कृषि अधिकारी	कृषि विभाग	8623876173	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
16	श्री. सय्यद पाशा	क स .	मवाक/समाज कल्याण विभाग	7020935585	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स.नायगाव
17	सर्व ग्रामसेवक/ग्रा वि अ		ग्रामपंचायत स्तर		bdonaigaon@gmail.com	विस्तार अधिकारी प

4. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीयमाहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	कार्यालय
१	२	३	४	५	६	७
1	श्री जे एल हिवराळे श्रीमती एस के वरखिंडे	व स क स	आस्थापना 1 व 2 विभाग	8308294151	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स. नायगाव
2	श्रीमती शोभा वाघमारे	व स लेखा	लेखा विभाग	7709256555	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स. नायगाव
3	श्री.एम ए जिरवणकर श्री एस एम वसमते श्री ए एच धुळेकर	कनिष्ठ .अ. स्था.अ.स. क स	बांधकाम विभाग बांधकाम विभाग शौचालय/बांधकाम/कृषी	9881321424 8554917948 9766820845	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स. नायगाव
4	श्री.पाटील निळकंठ	क.स.	पाणी पुरवठा	9860287772	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स. नायगाव
6	श्री. सय्यद पाशा	व स	सवाक/समाज कल्याण विभाग	7020935585	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स. नायगाव
7	श्री जि बी कानोडे	वि.अ. (सां)	सांखिकी विभाग	9403442912	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स. नायगाव
8	श्री.एम पी मुखेडकर	वि.अ. (आरोग्य)	आरोग्य विभाग	9881258005	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स. नायगाव
9	श्री.एम डी कौटकर	क.स.	आवक -जावक	9881269839	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स. नायगाव
10	श्री. सय्यद पाशा स अहमद	क.स.	भांडार विभाग	7558773746	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स. नायगाव
11	श्री अर्जुन वजीरे	क स	म न रे गा विभाग	९९६०४८८५९८	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स. नायगाव
१२	श्री जी बी कळसे श्री एम डी कौटकर	क स	आवक /जावक विभाग	८३७८०४३९५३ ९८८१२६९८३९	bdonaigaon@gmail.com	गट विकास अधिकारी वर्ग -1 पं.स. नायगाव

कलम 4 (1) (ब) (XVII)
नायगावयेथील पंचायत समितिकार्यालयातील प्रकाशित माहिती

	----- -----	निरंक	-----	-----	-----	-----

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती .नायगाव

कलम 4 (1) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशित करिता तयार करणे व वितरित करणे

	----- ---	निरंक	----- ---		

स्वाक्षरीत/-
गट विकास अधिकारी वर्ग -1
पंचायत समिती, नायगाव

धन्यवाद

